**投稿原稿書式**

1．投稿するデータ　（ファイル名も下記の通り統一してください）

①　タイトルページ　（Word）

　　　・論文種別：　　　　　研究論文　　・　　症例報告　　・　　報告　（どれかを選択）

　　　・表題

　　　・著者氏名と所属：　共同筆者も記載

・キーワード

　　　・責任著者情報：　氏名、連絡先住所、メールアドレス

　　　・原稿文字数：　　◯◯字（図表△△字相当含む）、

② 原稿　（Word）　→著者名、所属は記載しない。

→記載する内容

・本文（利益相反、謝辞、文献含む）

・図表の説明文

③　図表　（図：JPEG、表：EXCEL）

　　　・ファイル名は「図1」、「図2」、「表1」と一つずつ明記し転送してください。

④ 共著者同意書　（PDF）

→全著者が自筆署名したものをスキャン等でデータ化して下さい。

2．原稿書式

※この投稿原稿書式のファイルは下記の書式で作成してありますので、書式としてご使用いただけます。

①用紙：A4

②マージン（余白）：上下左右とも25 mm

③文字数（一行あたり）：40文字

④行数：30行

⑤本文の最下部中央にページ数を入れること

⑥本文の左に5行ごとに行番号を振ること（ページごと振りなおし）