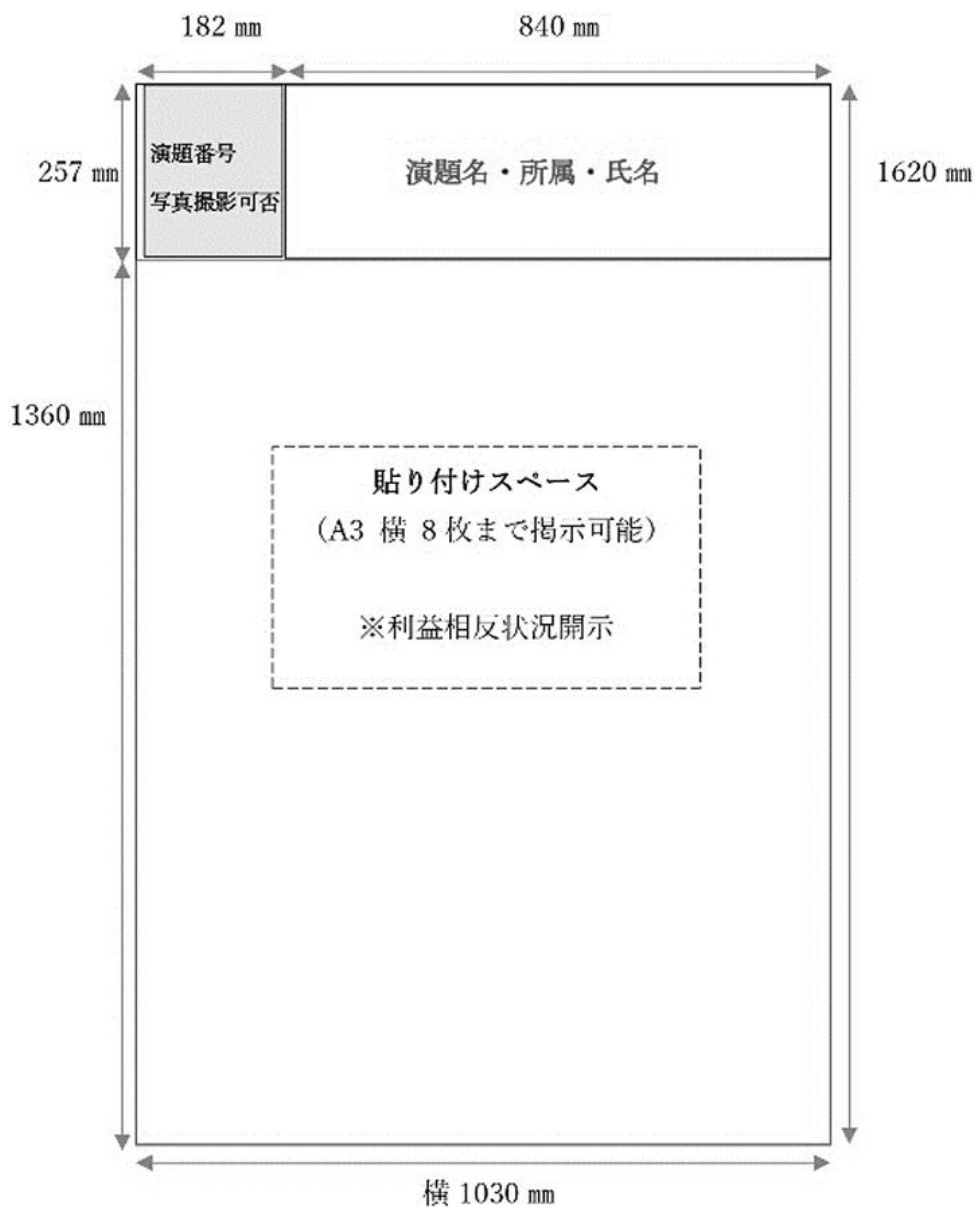


ポスター発表の皆様へ

1. ポスター発表の準備について

- 1) ポスターフォームは下図を参照し、演題名・所属・氏名、本文をご作成ください。
文字サイズ、フォントの種類、図表、写真等の枚数は特に定めませんが、必ず指定したサイズ内に収まるように作成してください。
ただし文字の大きさは、少なくとも3m離れた位置からでも明瞭に見えるようにご配慮ください。
- 2) ポスターは必ず指定したサイズに収まるようにご作成下さい。
- 3) 学会事務局では、掲示パネル左上部の演題番号、ポスターを貼り付けるためのピンを準備しております。
また、写真撮影可否の用紙を発表会場にて配布いたします。



2. ポスター発表の受け付け・掲示・撤去について

1) 学会参加受け付け後、演者受付にお越し頂き、

ポスター1 7月12日(土) 10:15

ポスター2 7月12日(土) 13:45

ポスター3 7月13日(日) 8:45

ポスター4 7月13日(日) 11:15

上記の時間までにポスターの掲示をお願いします。時間厳守でお願い致します。

ポスター3・4の方は、7月12日(土)の16:00~18:00の間にポスター掲示可能です。

2) ポスターの撤去は、7月12日は16:00、7月13日は13:30までにお願いします。

撤去時間を過ぎてても会場内にポスターが残っている場合は処分させていただきます。

3. ポスター発表の方法について

1) 発表者は、発表セッション開始の10分前までに、発表会場内のご自身のポスター前にお越しください。

2) 発表時間は5分、質疑応答時間は2分です。発表終了1分前と終了時に合図いたします。時間厳守でお願いします。

3) 指示棒を準備しますのでご活用ください。

4. 利益相反(COI)の開示について

第35回東北作業療法学会では、発表者に対して、演題発表時に発表演題に関連する企業等との利益相反(Conflicts of Interest: COI)の有無および状態について申告することを義務付けております。ポスター右下方にCOIに関する事をご記載ください。

第35回東北作業療法学会 COI開示

筆頭発表者名：〇〇 〇〇

演題発表に関連し、開示すべき
COI関係にある企業等はありません

第35回東北作業療法学会 COI開示

筆頭発表者名：〇〇 〇〇

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある
企業等として、

- | | |
|------------|------------------|
| ①顧問：なし | ⑥受託研究・共同研究費：〇〇製薬 |
| ②株保有・利益：なし | ⑦奨学寄附金：〇〇製薬 |
| ③特許使用料：なし | ⑧寄付講座所属：あり(〇〇製薬) |
| ④講演料：なし | ⑨贈答品などの報酬：なし |
| ⑤原稿料 | |