

# 企業展示要領

## ◆展示日時

8月11日（日・祝） 12時00分～18時00分

8月12日（月・振休） 9時00分～15時00分

## ◆待機時間

企業展示担当者は、以下の時間、各社ブースで待機してください。

8月11日（日・祝） 17時30分～18時00分

8月12日（月・振休） 11時00分～11時30分

## ◆会場

1. 会場は、1階中ホール3を予定しています。

→(<https://www.med.kyushu-u.ac.jp/100ko-do/facility/index.html>)

2. 各社にご利用いただくブース位置は、申し込み順に設定させていただきますので、ご了承ください。

3. 1社あたりの展示ブース間口は180cmです。

## ◆搬出入

1. 搬出入は、以下の時間帯でお願いいたします。

搬入：8月11日（日・祝） 10時00分～11時00分

搬出：8月12日（月・振休） 15時00分～16時00分

2. 宅配便を使つての機材・ブース用資料等の事前送付を希望された機関は、8月10日（土）17時までに到着するように、下記宛にご送付ください。

〒812-8582

福岡市東区馬出3丁目1番1号

九州大学医学部百年講堂 気付

第36回医学情報サービス研究大会事務局（企業展示）宛

3. 大会終了後、宅配便を使用する機材・資料送付を希望された機関は、8月12日（月・振休）16時頃の集荷を予定していますので、それまでに荷造りの準備をお願いいたします。なお、宅配便は着払い伝票にて処理させていただきますので、ご了承ください。

## ◆参加者向け組込み資料

1. 事前にご送付いただいたものを参加者向け配布物に組み込みます。1社につき1資料までとさせていただきますので、ご了承ください。

2. 参加者向け配布物に組み込みを希望する資料については、8月10日（土）12時まで  
に到着するように下記宛でご送付ください。

〒812-8582

福岡市東区馬出3丁目1番1号

九州大学医学部百年講堂 気付

第36回医学情報サービス研究大会事務局（事前配布資料）宛

3. 参加者数は7月下旬にお知らせいたします。
4. 他の資料との同梱をご遠慮ください。
5. 当日の配布は、各社ブースの他、配布物コーナーをご利用ください。

#### ◆展示設営物品

1. 会議用机1台、椅子3脚とパネル（縦180cm×横120cm）1枚を貸与いたします。
2. 室内に電源コンセントがございますが、電源ケーブル（OAタップ等）は、各社で  
用意ください。
3. 会場では無線LAN（ID/PWは当日ご案内いたします）が利用できます。

#### ◆シールラリー

多くの参加者にブースへ足を運んでもらえるよう、シールラリーを開催する予定  
ですので、ご協力よろしく願いいたします。

#### ◆その他の注意事項

1. 企業展示をお申し込みされた方は、最初に受付を済ませてください。その際、名札  
を配布しますので、着用をお願いいたします。
2. 各出展についての管理は出展者が責任を持つものとし、以下の諸注意を遵守いた  
だくようお願いいたします。

※他のブースに迷惑のかかるような行為は慎んでください。

※会場での梱包材の廃棄等はできません。各社お持ち帰りいただくようお願いいた  
します。

※来場者名簿を利用しての後日の電話勧誘等はお控えください。

※ブースやプロダクトレビューでの商品案内で、第三者との権利が絡むものについ  
ては、出展企業が第三者に事前に許諾を得るなどして、解決してください。

※宅配便を使用した展示用機材・資料の送付及び保管における故障や盗難につい  
て、大会事務局では一切の責任を負うことはできませんので、ご了承ください。

◆お問い合わせメールアドレス : [mis36fukuoka.staff@gmail.com](mailto:mis36fukuoka.staff@gmail.com)