

一般社団法人日本体力医学会
会員名簿の取扱いに関する規程

令和8年9月3日制定

(目的)

第1条 本規程は、日本体力医学会（以下「本会」という。）が保有する会員名簿の取扱いについて必要な事項を定め、会員名簿の適正な管理および利用を図ることを目的とする。

(管理責任者および取扱者)

第2条 会員名簿の管理責任者は、総務委員長とする。

2. 会員名簿の原本データにアクセスできる者（以下「取扱者」という。）は、管理責任者および管理責任者が認めた必要最小限の者に限る。

3. 管理責任者および取扱者は、本会事務局が管理する会員名簿を原本データとして受領し、適切に保管する。

4. 管理責任者および取扱者は、会員名簿の原本データの保存場所を限定し、パスワード管理等必要な安全管理措置を講じる。

5. 会員名簿の正確性を確保するため、原則として年1回、会員名簿の原本データを更新する。

(利用目的)

第3条 会員名簿は、次の目的の範囲内で利用する。

(1) 総会、委員会、地方会、部会、その他本会の組織運営

(2) 学会大会、その他本会事業の運営

(3) 所属地域等の確認および集計

(4) 本会の運営上必要な統計資料の作成

(5) その他、本会の運営に必要な業務

(会員名簿の提供)

第4条 本会の事業に関係する者が会員名簿の提供を受けようとする場合は、あらかじめ「会員名簿利用申請・誓約書」を管理責任者に提出し、承認を受けなければならない。

2. 管理責任者は、申請内容を確認し、利用目的が本会の事業に照らして必要かつ適切であると認める場合に限り、会員名簿の提供を承認する。

3. 提供する会員名簿は、利用目的に必要な対象者および項目に限るものとする。

(利用者の義務)

第5条 会員名簿の提供を受けた者（以下「利用者」という。）は、申請した利用目的以外に会員名簿を利用してはならない。

2. 利用者は、会員名簿の紛失、漏えい、誤送信、改ざん、不正利用等が生じないように、適切に管理しなければならない。

3. 利用者は、会員名簿の保存場所を限定し、パスワード管理等の安全管理措置を講じなければならない。

4. 利用者は、承認された利用者以外に会員名簿を閲覧させてはならない。

5. 利用者は、会員名簿を第三者に提供、譲渡、貸与、転載または再配布してはならない。

6. 利用者は、利用終了後、速やかに会員名簿を削除または廃棄しなければならない。申請者は、すべての利用者について会員名簿の削除または廃棄を確認のうえ、「会員名簿廃棄報告書」を管理責任者に提出しなければならない。

7. 管理責任者は、必要に応じて、利用者に対し、会員名簿の削除または廃棄の状況について報告を求めることができる。

8. 利用者は、会員名簿の紛失、漏えい、誤送信、不正利用その他の事故が発生し、またはそのおそれがある場合は、速やかに管理責任者に報告しなければならない。

(改廃)

第6条 この規程の改廃は、理事会の決議により行う。

付則

本規程は、令和8年9月3日から施行する。

会員名簿利用申請・誓約書

日本体力医学会

会員名簿管理責任者 殿

下記のとおり、会員名簿の利用を申請します。また、提供を受けた会員名簿について、本書記載の事項を遵守することを誓約します。

申請日	令和 年 月 日
申請者氏名	
申請者所属・役職	
申請者メールアドレス	
申請者電話番号	
利用組織	例：大会事務局、委員会等
利用目的	
必要な対象者	例：〇〇県の会員、医師資格を有する会員等
必要な項目	例：氏名、都道府県、会員区分等
利用者氏名	※申請者と異なる場合、または複数名で利用する場合は全員を記載
利用開始予定日	令和 年 月 日
利用終了予定日	令和 年 月 日
データ保存場所 及び安全管理措置	
備考	

誓約事項

申請者およびすべての利用者は、以下の事項を遵守します。

1. 申請書に記載した利用目的以外には利用しません。
2. 会員名簿を適切に管理し、紛失、漏えい、誤送信、改ざん、不正利用等を防止します。
3. 会員名簿の保存場所を限定し、パスワード管理等の安全管理措置を講じます。
4. 提供を受けた会員名簿を、承認された利用者以外に閲覧させません。
5. 会員名簿を第三者に提供、譲渡、貸与、転載または再配布しません。
6. 利用終了後は、速やかに会員名簿を削除または廃棄します。申請者は、すべての利用者について会員名簿の削除または廃棄を確認のうえ、「会員名簿廃棄報告書」を管理責任者に提出します。
7. 管理責任者から求められた場合は、削除または廃棄の状況について報告します。
8. 会員名簿の紛失、漏えい、誤送信、不正利用その他の事故が発生し、またはそのおそれがある場合は、直ちに管理責任者に報告します。

令和 年 月 日

申請者氏名：

㊟または自署

会員名簿廃棄報告書

日本体力医学会
会員名簿管理責任者 殿

下記のとおり、会員名簿の削除または廃棄について報告いたします。

申請者氏名	
利用組織	例：大会事務局、委員会等
利用者氏名	※申請者と異なる場合、または複数名で利用した場合は全員を記載
削除・廃棄確認日	令和 年 月 日
削除・廃棄方法 (該当するものにチェック)	☐ 紙媒体をシュレッダー等により廃棄した ☐ 電子データを保存場所から削除した ☐ その他 ()
備考	

上記のとおり、提供を受けた会員名簿について、申請者およびすべての利用者が削除または廃棄を完了し、いずれの利用者も手元に保有していないことを確認しましたので、報告いたします。

令和 年 月 日

申請者氏名：

㊞または自署