

座長・演者へのご案内

座長の先生方へ

- (1) 担当セッション開始 15 分前までに担当会場に直接お越し頂き、進行席（会場右手前方）のスタッフに到着確認のため、お声掛けをお願い致します。
- (2) セッションの進行は座長にお任せ致します。
- (3) プログラムの円滑な進行のため、担当セッションの時間を厳守していただくようお願い致します。

演者の先生方へ（口頭発表の皆様へ）

- (1) 発表方法
 - ・発表は PC によるプレゼンテーションのみとなります。
 - ・発表時間の 30 分前までに PC 受付にて発表データの登録および動作確認をお済ませください。
 - ・発表開始の 15 分前までに会場内の次演者席にお越しください。
- (2) 発表時間 ※プログラムの円滑な進行のため、時間の厳守をお願いいたします。

セッション名	発表	質疑応答	総合討論
特別講演	50 分	10 分	なし
シンポジウム 1～6	17 分	5 分	なし
Night session	8 分	1 分	24 分
産学連携シンポジウム	10 分	5 分	なし
教育講演	30 分	10 分	なし
一般演題	9 分	3 分	なし

- (3) PC 受付

発表の 30 分前までに受付をお済ませください。PC 受付は第 1 会場前（2 階 中ホールホワイエ）にて行います。

※ 21 日（土）午前ご発表の方は、できるだけ前日のうちに PC 受付をお済ませください。

場所：第 1 会場前（2 階 中ホールホワイエ）

時間：3 月 20 日（金）8：30～19：30

3 月 21 日（土）8：30～15：30

- (4) 画角サイズ

映像映写時の画角サイズは 16：9 です。

- (5) 発表形式

- ・口演は PC 発表に限ります。
- ・ご発表データは PowerPoint で編集してください。
- ・Windows にてデータ作成の場合は USB メモリーのメディアでお持ちください。
- ・動画のある方と Macintosh の場合は必ずご自身の PC をお持ちください。
- ・発表者ツールはご使用出来ません。

【メディア持込み際の注意点】

- ・データはUSBメモリーでお持ちください。
- ・学会準備のPCのOSはWindows 11、PowerPointのバージョンはoffice365で用意いたします。
- ・OS標準フォントをご使用ください。
- ・プレゼンテーションデータに他のデータ（静止画・グラフなど）をリンクさせている場合は、必ずリンクさせている元データも一緒にフォルダに保存し、作成したPCとは別のPCにて事前に動作確認をお願い致します。
- ・発表時は演台上のマウス・ディスプレイに接続されていますので、ご自身で演台上のマウス等をお操作してご発表ください。
- ・お預かり致しましたデータは学会終了後、責任を持って消去致します。

【パソコンをご持参される場合の注意点】

- ・PC本体をお持込みの場合はPC本体に外部出力（HDMI）が使用できることを必ずご確認ください。あわない形状の外部モニター出力端子の場合は、ご自身で変換アダプターをご用意ください。
- ・電源アダプターをお忘れなくご用意ください。
- ・iPadやSurface、その他タブレット端末については、動作の保証は出来かねます。
- ・不測の事態に備え、プレゼンテーション用データファイルでのバックアップをUSBメモリーで持参してください。
- ・動作確認されたPCは発表の15分前までに会場内のPCオペレーター（次演者席脇）に各自で預けてください。
- ・発表時は演台上のマウス・ディスプレイに接続されていますので、ご自身で演台上のマウス等をお操作してご発表ください。
- ・スムーズな進行をするために、PowerPoint 附属機能の「発表者ツール」の使用はできません。
- ・発表終了後は会場内PCオペレーター席にて速やかにPCをお引き取りください。

演者の先生方へ（ポスター発表の皆様へ）

(1) ポスター会場は1階 展示場Bになります。

(2) 発表方法

本大会では、座長によるポスターセッションの誘導は実施致しません。セッション中、発表者の方はご自身のポスターの前での発表をお願い致します。なお、在籍責任時間の設定は致しません。

(発表者は示説時間にご自身のパネルの前で待機してください。)

- ・ポスター1（奇数演題番号）：3月20日（金）10：45～12：15
- ・ポスター2（偶数演題番号）：3月21日（土）10：45～12：15

(3) 貼付・撤去時間

ポスターの貼付・撤去時間は以下のとおりです。

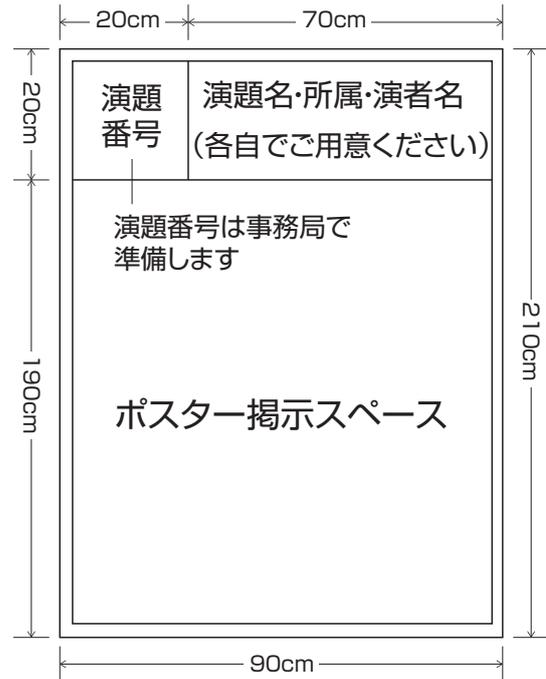
貼付：3月20日（金）8：30～10：30

撤去：3月21日（土）ポスターセッション終了後から16：00までに

※撤去されていない場合、学会事務局において処分致しますので、あらかじめご了承ください。

(4) 展示方法

- ① ポスターパネルの大きさは図のとおりです。
演題番号は事務局で用意します。
- ② (演題番号を除く) 演題名、演者名、所属、
発表内容を含んだポスターをご準備ください。
- ③ ポスターがパネルの下端から下にはみ出る
場合は、床までの距離にご注意ください。
- ④ 押しピンは各パネルに備え付けてある紙
コップ内のものをご使用ください。



早期キャリア研究者奨励賞候補演者の方

早期キャリア研究者奨励賞候補演題発表は、大会初日3月20日(金)に行います。
口頭発表でのご発表内容をプログラム委員会にて審査し、早期キャリア研究者奨励賞演題の最終決定を行います。奨励賞発表は、3月21日(土)の17時15分から行われる授賞式で行いますので、早期キャリア研究者奨励賞候補者は、その時間まで会場にて待機をお願いします。

発表の際の利益相反(COI)表記のお願い

第28回日本ヒト脳マッピング学会で発表される際は発表スライドの最初(演題名、演者名などが書いてあるもの)の下に、開示すべきCOIがあるかどうかを表記してください。記載様式は任意で構いません。

【スライド見本】

開示すべきCOIがない例

(様式2-A)口頭発表におけるCOI状態の開示
申告すべきCOI状態がない場合

日本ヒト脳マッピング学会
COI開示

筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

開示すべきCOIがある例

(様式2-B) 申告すべきCOI状態がある場合

日本ヒト脳マッピング学会
COI開示

筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し開示すべきCOI関係、組織COI関係にある企業などとして、

①顧問:	なし
②株保有・利益:	なし
③特許使用料:	なし
④講演料:	なし
⑤原稿料:	なし
⑥委託研究・共同研究費:	○○製薬
⑦奨学金寄付金:	○○製薬
⑧寄付講座所属:	あり(○○製薬)
⑨贈答品などの報酬:	なし

(様式2-C) ポスター発表におけるCOI状態の開示
ポスターの末尾に以下の様に開示する

筆頭発表者: 演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

或いは、

筆頭発表者のCOI、組織COI開示

①顧問:	なし
②株保有・利益:	なし
③特許使用料:	なし
④講演料:	なし
⑤原稿料:	なし
⑥委託研究・共同研究費:	○○製薬
⑦奨学金寄付金:	○○製薬
⑧寄付講座所属:	あり(○○製薬)
⑨贈答品などの報酬:	なし