**１．抄録原稿の作成**

**群馬県小児保健会　抄録作成の手引き**

（１）原稿はそのまま印刷するので、必ずWord又は一太郎で作成してください。

（２）Ａ４版縦置きとして、２ページ（１ページでも可）で作成をする。

余白は左右2.0cm、上2.0cm、下3.0cm程度とる。

（３）文字のフォントはＭＳ明朝とする。

**２．表題（演題）の書き方**

（１）表題は、倍角相当（18ポイント相当サイズ）とする。

（２）表題が２行にわたる場合は、両方ともなるべく同じ字数にする。

**３．所属、氏名の書き方**

（１）所属、氏名は参考１のように表題の下に１行おいて書く。

（２）共同研究者がいる場合、同一所属は連記する。この場合、発表者の氏名の前に

○印をつける。

**４．本文の書き方**

（１）本文は、所属、氏名の下に１行おいて書き出す。

（２）本文の書き方は、原稿の一般的な書き方による。

　ア　文章の段落は、参考１を参照し、書き出しの段落は表示算用数字の１からとする。

　イ　書き始め及び段落が変わる場合は、最初の１文字をあける。

　ウ　句読点、かっこ等は、行の始めに来ないようにする。

　エ　数字は途中で切らない。

**５．図・表の書き方**

（１）必要に応じて図表を入れる場合は、本文との間を１文字分開ける。

（２）規定の活字以外のものをしようする場合は、Ａ４版に収まるように工夫して作成

する。

**６．図・表・写真の位置**

（１）図、表、写真は、なるべく原稿の右側に寄せる。

（２）本文の枠から絶対にはみ出ないようにする。

**７．その他**

（１）本文には、研究の目的、方法、結果を出来るだけ具体的に書く。

（２）本文の内容が、単なる報告であったり、あるいは結果が書かれていなかったりする場合は、書き直しをお願いすることもありますので、ご注意ください。

（３）プライバシー保護の為、下記の点にご留意ください。

　　　■個人の特定可能な氏名・入院番号・イニシャルまたは「呼び名」は記載しない。

　　　■日付は、個人が特定できないと判断される場合は、年月日まで記載可能とする。

　　　■手術年月や入院年月等、他の情報を照合することにより患者が特定され得る場

合、年齢の記載にご留意ください。

（４）提出された抄録について、書式等を修正することもありますので予め御了承お願いします。

参考１

発表抄録タイトル（１８ポイント程度）

■■病院　看護部　　○群馬花子、赤城太郎

▲▲▲大学　小児科　　前橋次郎

１　○○○○

（１）□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

　□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

　ア　□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

　（ア）□□□□□□□□□□□□□□□□□

（２）□□□□□□□□□□□□□

２　△△△△

（１）□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

　□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

図及び表はなるべく原稿の後半に掲載する

図１：図の表題　　　　　　　　図２：図の表題　　　　　　　　表１：表の表題

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |