

第20回K T C C開催要領

1. 日時

平成22年6月4日（金）午後 12:50 から
（受付およびポスター展示 午前 11:00 から）
平成22年6月5日（土）午後 15:50 まで

2. 会場

- ・ワークショップ会場 : 京都大学芝蘭会館稲盛ホール
- ・ポスター会場 : 京都大学芝蘭会館2階ホールロビー
- ・懇親会会場 : 京都大学芝蘭会館山内ホール

3. 費用

- ・参加費：3,000円、懇親会費：無料
- ・受付で参加手続きをし、ネームプレートを受け取ってください。
- ・ネームプレート裏面が領収書になっています。

4. ワークショップ発表と進行

- ・基本的に全ポスター発表者が口頭発表をします。
- ・各演者の持ち時間は10分〔発表5分+討論5分〕です。
- ・要点をまとめて話し、討論を重視してください。
- ・詳細はポスター発表の際にお願い致します。
- ・時間厳守で発表を行い、次演者は講演席前で待機してください。
- ・発表は全てパワーポイントとプロジェクターで行います。
- ・発表は次ページの【パワーポイントによる発表について】に従ってお願い致します。
- ・質問、コメントの際は必ずマイクをお使いください。

5. ポスター発表

- ・サイズ：90cm（横）×120cm（縦）
- ・ポスター展示期間：全ポスター：4日（金）お昼～5日（土）お昼。
- ・発表者はポスター討論の時間帯にポスター前に待機してください。
- ・ポスターの撤去は5日（土）の昼食直後にお願いします（14:00まで）。

6. 懇親会

- ・日時：6月4日（金）19:00より 参加費：無料

7. 運営委員会

- ・5日（土）昼食後（13:30～14:00）に稲盛ホールで行います。
- ・運営委員の先生方は全員お集まりください。
- ・今後の予定、次回集会長、会の運営などについて話し合います。

【パワーポイントによる発表について】

1. 発表のスライドは Windows あるいは Mac のパワーポイントで作成してください。
2. 発表の効率化、円滑化を図るために、基本的に事務局で用意した Windows と Mac のノートパソコンを用いて頂きます。
3. フォントは Windows、Mac とともに、和文：【MS 明朝】、【MS ゴシック】、英文：【Arial】、【Times New Roman】、【Symbol】のみを用いてください。特殊なフォントは用いないでください。
4. ファイル名は筆頭演者の名前と Windows か Mac か分かるようにしてください。(例：tamagai.win.ppt, tamagai.mac.ppt)
5. フォント等の違いにより、うまく表示されないことがありますので、発表のファイルをあらかじめ E-mail で 5 月 31 日 (月) までに、明治国際医療大第 20 回 KTCC 事務局 (ktcc20ittoi@meiji-u.ac.jp) 宛てに送付して下さい。また、お使いのコンピューター (OS) およびパワーポイントのバージョンもお知らせください。
6. 期日までに E-mail での送付が困難な場合は、当日アレンジしますが、うまく表示されない場合もありますのでご了承ください。その場合は、USB 対応のメモリースティックなどの記憶装置、もしくは CD-R を持参し、発表前の調整をお願い致します。この場合には前もって事務局までご連絡願います。当日受付の締め切り時間は、第 1 日目の発表の方は、4 日 (金) 午後 12:00 まで、2 日目発表の方は、4 日 (金) 午後 6 時までに、「受付」にお持ちください。
7. 特殊事情によりコンピューターを持参される場合は 5 月 31 日(月)までに明治国際医療大第 20 回 K T C C 事務局 (ktcc20ittoi@meiji-u.ac.jp) 宛にお知らせください。当日は、発表の前の休み時間までにコンピューターを受付までお持ちください。事前に起動の確認をします。

【コーヒーブレイクについて】

1. コーヒーブレイクの際には 2 階ホールロビーにコーヒーを用意します。2 階ホールロビーでお飲みください。
2. 稲盛ホールは飲食厳禁となっておりますので、飲食物の持ち込みはできません。

【集会運営について】

1. 本集会は、参加者各位からの会費、運営委員からの年会費、財団・賛同企業からの御寄付などで運営されています。
2. 御寄付をいただいた財団・賛同企業名を巻末に記載致しました。この紙面を借りて御礼を申し上げます。