

申請準備

研究責任者・研究者

<https://plaza.umin.ac.jp/~chiken/5kankei/1-1/index.html>へアクセス
e-learning（臨床試験セミナー）を受講

電子申請システムToCMSのID・パスワードを持っていない研究者は
<https://plaza.umin.ac.jp/~EC-Tokushima-u/application/e-application-system.html>へアクセス、
電子申請システムのユーザー登録

電子申請システムToCMS利用開始

申請資料準備

- ✓ 研究計画書や説明文書・同意書等の当学版紙型は、電子申請システムToCMS TOPページから最新版をダウンロードしてください。
- ✓ 倫理審査委員会への各種申請・報告様式は倫理審査委員会ホームページよりダウンロードしてください。

総合臨床研究センター

月末、翌月中旬頃に電子申請システムToCMSに受講歴を登録

e-learning受講済を確認し、
3営業日以内にユーザー情報を登録

登録完了メール送信

臨床研究推進部門では研究立案に関するご相談を随時受付けております。
対面相談をご希望の方は、面談申込みフォームよりお申込みください。
尚、ご相談内容によってはメールで回答させていただきます場合がございますのでご了承ください。

研究別申請方法・申請必要書類一覧

	当学単独研究	当学が研究代表機関 (当学で一括審査)	当学が共同研究機関 (他機関で一括審査)	既存試料・情報の 提供のみ	当学が共同研究機関 (各機関審査)
申請方法	ToCMS + 学内便等 ※1	ToCMS + 学内便等 ※1	メール ※1	メール ※1	ToCMS + 学内便等 ※1
申請書 (変更申請書)	ToCMSで入力後、印刷して学内便等で送付	ToCMSで入力後、印刷して学内便等で送付			ToCMSで入力後、印刷して学内便で送付
研究計画書	ToCMSに添付	ToCMSに添付	メール添付 (研究代表機関から入手)	メール添付 (研究代表機関から入手)	ToCMSに添付 (研究代表機関から入手)
研究計画書別紙					ToCMSに添付
説明同意文書 同意撤回書	研究内容に応じて ToCMSに添付	研究内容に応じて ToCMSに添付	研究内容に応じて添付 (研究代表機関から入手)	研究内容に応じて添付 (研究代表機関から入手)	研究内容に応じて (研究代表機関から入手)
情報公開文書	研究内容に応じて ToCMSに添付	研究内容に応じて ToCMSに添付	研究内容に応じて添付 (研究代表機関から入手)	研究内容に応じて添付 (研究代表機関から入手)	研究内容に応じて (研究代表機関から入手)
研究全体の実施体制別紙	計画書内に記載しきれない 場合、ToCSに添付	計画書内に記載しきれない 場合、ToCSに添付			実施体制を研究計画書に記載しない場合
特定臨床研究該当チェックリスト ※2	介入研究の場合 ToCMSに添付	介入研究の場合 ToCMSに添付			介入研究の場合 ToCMSに添付
研究機関要件確認書 ※2		学内便等で送付			
研究代表機関の 倫理審査結果通知書			メール添付 (研究代表機関から入手)	メール添付 (研究代表機関から入手)	ToCMSに添付 (研究代表機関から入手)
実施許可申請先確認用 シート ※2	ToCMSに添付	ToCMSに添付	メール添付	メール添付	ToCMSに添付
実施許可申請書 ※2	学内便等で送付	学内便等で送付	学内便等で送付		学内便等で送付
徳島大学における ※2 研究者一覧			メール添付		
他の研究機関への 試料・情報の提供に 関する届出書・記録 ※2				原則、両方ご提出ください	

※1 メール・学内便の申請先：必要書類を徳島大学病院 経理調達課 臨床研究支援係(メール添付の場合brinshoshienk@tokushima-u.ac.jp)へ提出してください。

※2 申請書(変更申請書)以外の各種様式は倫理審査委員会ホームページまたは電子申請システム(ToCMS)よりダウンロード