

東京大学TR機構向け リサーチ・マッピングシステム

研究者機能ユーザーマニュアル

目次

1. 動作環境	4
2. 説明	5
3. 操作方法	
3-1. ログインする	6
3-2. 研究者プロフィールを新規登録する	7
3-3. ログアウトする	14
3-4. メニューを表示する	16
3-5. 研究者プロフィールを表示する	17
3-6. シーズを削除する	19
3-7. 研究者プロフィールを編集する	21
3-8. シーズを追加する	27
3-9. シーズを表示する	33
3-10. シーズの表示・非表示を設定する	36
3-11. 共同研究者を追加する	38
3-12. 共同研究者を削除する	43
3-13. シーズを編集する	45
3-14. 研究者を検索する	51
3-15. シーズを検索する	54
3-16. Mappingを使う	58
3-17. パスワードを変更する	62
4. プライバシーポリシー	
4-1. プライバシーポリシーについて	63
5. お問い合わせ先	
5-1. ユーザID、または、パスワードをお忘れの場合・お問合せについて	64
5-2. TR機構ホームページ	65

6. エラーメッセージが表示された場合	
6-1. ログイン画面でのエラー	66
6-2. 研究者プロフィール新規登録画面でのエラー	67
6-3. 研究者プロフィール入力画面でのエラー	68
6-4. シーズ新規登録画面でのエラー	70
6-5. シーズ表示画面でのエラー	72
6-6. シーズ設定画面で共同研究者を追加する際のエラー	73
6-7. シーズ編集画面でのエラー	74
6-8. 研究者名検索画面でのエラー	75
6-9. シーズ検索画面でのエラー	76
6-10. パスワード変更画面でのエラー	77
6-11. セッションエラー画面	78

1. 動作環境

推奨ブラウザ：Internet Explorer 11、Google Chrome 39以上、Mozilla Firefox 34以上、Safari 8
JavaScript使用可能であること。

URL： <https://tri.u-tokyo.ac.jp/research/>

対象ユーザ：研究者ユーザー

【 注意 】

- 一つの端末のブラウザ上で、1名のユーザーでのログイン・操作が可能です。ブラウザ画面を複数開き一度に複数のユーザーでログインすると正常に動作しない場合があります。

2. 説明

本システムは東京大学TR関連研究について研究者各位への調査にて得られた結果を基に包括的にマッピング検索可能とし、利用者の求めている研究または研究者をWEBにより学内外から容易に探し出す機能を有します。

3-1. ログインする (研究者ログイン画面)

The screenshot shows the login interface for researchers. At the top, the title 'ログイン' (Login) is displayed. Below it, a message states: '登録済みの研究者はユーザーIDとパスワードを入力してログインしてください。' (Registered researchers please log in by entering your user ID and password). The main area contains two input fields: the first is for the 'ユーザーID' (User ID) and the second is for the 'パスワード' (Password). Below these fields is a blue 'ログイン' (Login) button. To the right of the login button is a link: 'お問い合わせの方、ユーザーID・パスワードをお忘れの方' (For those with inquiries or who have forgotten their user ID/password). At the bottom, there is a message: '新規でご登録される研究者様は下記リンク先よりお申し込みください。' (For new researchers, please apply from the link below). Below this message is an orange button labeled '研究者新規追加' (Add new researcher).

(1) ユーザーID入力欄

(2) パスワード入力欄

(3) ログインボタン

(4) お問い合わせの方、ユーザーID・パスワードをお忘れの方

(5) 研究者新規追加ボタン

項目の説明

- (1)ユーザーID
- (2)パスワード
- (3)ログインボタン
- (4)ユーザーID、または、パスワードをお忘れの場合は、TR機構へお問い合わせください。
[お問い合わせの方、ユーザーID・パスワードをお忘れの方](#)
のリンクをクリックしますと、TR機構お問い合わせページを開きます。(章5-1)
- (5)研究者新規追加ボタン

画面の説明

ログイン画面です。

操作方法

1. ブラウザより以下のURLにアクセスします。
<https://tri.u-tokyo.ac.jp/research/>
2. ユーザーIDとパスワードを入力し、ログインボタンをクリックします。
3. 研究者新規追加ボタンをクリックすると、研究者プロフィール新規登録画面へ移動します。(章3-2)

3-2. 研究者プロフィールを新規登録する 1/7 (研究者プロフィール新規登録画面)

プロフィール新規登録

研究者プロフィール情報を入力し、内容確認ボタンを押してください。(※は必須項目です。)

» アカウント情報

ユーザーID* (1)

新しいパスワードを入力してください。 (2)

もう一度パスワードを入力してください。 (3)

項目の説明

- (1)ユーザーID
- (2)新しいパスワード
- (3)確認用パスワード

次のページへつづきます

3-2. 研究者プロフィールを新規登録する 2/7 (研究者プロフィール新規登録画面)

The screenshot shows the '研究者プロフィール' (Researcher Profile) registration form. The form is divided into several sections:

- Top Section:** Includes fields for Name (姓, 名), English translation of Name (姓, 名), and a checkbox for public/non-public status (24).
- Image Section:** Includes a field for the researcher's image (10), a button to upload a new image (11), and a button to delete the current image (12).
- Specialty Section:** Includes a dropdown for specialty (13), a dropdown for affiliation (14), and a dropdown for course/department (15).
- English Translation Section:** Includes fields for English translation of specialty (20), affiliation (21), course/department (22), and position (23).
- Bottom Section:** Includes buttons for '戻る' (Back) (32) and '内線確認' (Internal Line Confirmation) (33).

項目の説明

- (4)研究者の氏名 (姓)
- (5)研究者の氏名 (名)
- (6)研究者の氏名のふりがな (姓)
- (7)研究者の氏名のふりがな (名)
- (8)研究者の氏名の英語表記 (姓)
- (9)研究者の氏名の英語表記 (名)
- (10)研究者の画像 ※ 1
- (11)別の画像をアップロードします。
- (12)使用中の画像を削除します。
- (13)専門分野
- (14)所属 ※ 2
- (15)講座・分野名
- (16)職名
- (17)URL
- (18)研究者の氏名の英語翻訳 (姓)
- (19)研究者の氏名の英語翻訳 (名)
- (20)専門分野の英語翻訳
- (21)所属の英語翻訳 ※ 2
- (22)講座・分野名の英語翻訳
- (23)職名の英語翻訳
- (24)各項目の公開・非公開を設定します。
- (25)e-mail
- (26)TEL (内線番号)
- (27)TEL (外線番号)
- (28)FAX (外線)
- (29)FAX (内線)
- (30)事業名
- (31)金額
- (32)戻る
- (33)内容確認

3-2. 研究者プロフィールを新規登録する 3/7 (研究者プロフィール新規登録画面)

画面の説明

プロフィール新規登録画面です。
研究者のプロフィールを新規登録します。

操作方法

1. 情報を入力・設定し、内容確認ボタンをクリックすると研究者プロフィール新規登録確認画面へ移動します。
2. 戻るボタンをクリックすると、ログイン画面へ戻ります。(章3-1)

※1 使用可能な画像ファイルの種類は、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。(画像サイズは100MBまで)

※2 セレクトボタンで選択してください。英語翻訳が自動で選択されます。
「その他」を選択した場合は、日本語・英語翻訳ともに自由入力できます。

3-2. 研究者プロフィールを新規登録する 4/7 (研究者プロフィール新規登録確認画面 日本語表示)

プロフィール新規登録内容確認

» アカウント情報

ユーザーID (1)

日本語: ● 英語: ○ (2)

» 研究者プロフィール

操作 太郎 (3)
そうさ たろう (4)
SOUSA TAROU (5)

(6)

専門分野 (7)
協作分野

所属 (8)
理学系研究科
医科学研究所
医学部附属病院
アイントープ総合センター

講座・分野名 (9)
協作講座

職名 (10)
協作職名

URL (11)
http://www.utsu.ac.jp

» Seeds

研究Seeds

共同研究Seeds

関連情報

e-mail [公開] (12)
tsutsumi@xxx.co.jp (13)

内線番号 [公開] (12)
111 (14)

tel [公開] (12)
09012345678 (15)

FAX[外線] [公開] (12)
09023456789 (16)

FAX[内線] [公開] (12)
222 (17)

事業名[非公開] (18)
協作事業 (18)

金額[非公開] (19)
100万円 (19)

公開設定した項目のみ、他の方にも表示されます。

(20) (21)

戻る 登録完了

項目の説明

- (1)ユーザーID
- (2)日本語と英語翻訳の表示の切り替えをします。
- (3)研究者の氏名
- (4)研究者の氏名のふりがな
- (5)研究者の氏名の英語表記
- (6)研究者の画像
- (7)専門分野
- (8)所属
- (9)講座・分野名
- (10)職名
- (11)URL
- (12)各項目の公開・非公開を設定します。
- (13)e-mail
- (14)TEL (内線番号)
- (15)TEL (外線番号)
- (16)FAX (外線)
- (17)FAX (内線)
- (18)事業名
- (19)金額
- (20)戻る
- (21)登録完了

3-2. 研究者プロフィールを新規登録する 5/7 (研究者プロフィール新規登録確認画面 英語翻訳表示)

プロフィール新規登録内容確認

» アカウント情報

ユーザーID
sotou

日本語: 英語: ●

» Profile

sousa tarou (22)



Area of specialty (23)
sousa Area

Affiliation (24)
Graduate School of Science
Institute of Medical Science
The University of Tokyo Hospital
Radiosotope Center

Course, field (25)
sousa field

Your Position (26)
sousa Position

URL
<http://www.mri.co.jp>

» Seeds

Research Seeds

Joint Research Seeds

関連情報

e-mail [公開]
sotou@xxx.co.jp

内線番号 [公開]
111

Tel [公開]
00012345678

FAX(外線) [公開]
00023456789

FAX(内線) [公開]
222

事業名[非公開]
製作事業

金額[非公開]
100万円

公開設定した項目のみ、他の方にも表示されます

戻る 登録完了

項目の説明

- (22)研究者の氏名の英語翻訳
- (23)専門分野の英語翻訳
- (24)所属の英語翻訳
- (25)講座・分野名の英語翻訳
- (26)職名の英語翻訳

3-2. 研究者プロフィールを新規登録する 6/7 (研究者プロフィール新規登録確認画面)

画面の説明

研究者プロフィール新規登録確認画面です。
研究者プロフィール新規登録画面で入力した内容を確認します。

操作方法

1. 入力された内容を確認し、よろしければ登録完了ボタンをクリックしてください。
2. 研究者プロフィール新規登録完了画面へ移動します。
3. 戻るボタンをクリックすると、研究者プロフィール新規登録画面へ戻ります。(章3-2)

3-2. 研究者プロフィールを新規登録する 7/7 (研究者プロフィール新規登録完了画面)

プロフィール情報を登録しました。TR機構管理者から登録者様宛に後日利用可能の連絡があります。

[戻る](#) (1)

項目の説明

(1)戻るボタン

画面の説明

研究者プロフィール新規登録完了画面です。研究者新規登録が完了します。

操作方法

1. 戻るボタンをクリックします。
2. ログイン画面に移動します。(章3-1)

補足

「研究者登録メール」がシステムより自動送信されます。

3-3. ログアウトする 1/2 (研究者ログアウト画面)



項目の説明

- (1)ヘッダー
- (2)ログアウトボタン

画面の説明

- ・ システムを終了させる際の、ログアウト方法についてです。

操作方法

1. ログアウトボタンをクリックします。
2. ログアウトされ、ログイン画面へ移動します。(章3-1)

3-3. ログアウトする 2/2 (研究者ログアウト画面)



項目の説明

- (1)メニューボタン
- (2)ログアウトボタン

画面の説明

Mappingからログアウトする場合の画面です。

操作方法

1. MENUボタンをクリックします。
2. 表示されたメニューの中のログアウトボタンをクリックします。
3. ログアウトされ、ログイン画面へ移動します。(章3-1)

3-4. メニューを表示する (ホーム画面)



画面の説明

ホーム画面です。各メニューが表示されます。

操作方法

1. 利用したい機能のボタンをクリックすると、その機能の画面へ移動します。

項目の説明

- (1)ホーム (この画面) へ移動します。
- (2)Mapping画面へ移動します。(章3-16)
- (3)研究者プロフィール表示へ移動します。(章3-5)
- (4)サーチボタンにマウスを合わせると、研究者名検索ボタンと、キーワード検索ボタンが表示されます。
- (5)研究者名検索へ移動します。(章3-14)
- (6)キーワード検索へ移動します。(章3-15)
- (7)Mapping画面へ移動します。(章3-16)
- (8)研究者名検索へ移動します。(章3-14)
- (9)キーワード検索へ移動します。(章3-15)
- (10)研究者プロフィール表示へ移動します。(章3-5)
- (11)パスワード変更へ移動します。(章3-17)
- (12)このページのトップへ移動します。
- (13)プライバシーポリシー画面へ移動します。(章4-1)
- (14)TR機構ホームページへ移動します。(章5-2)

3-5. 研究者プロフィールを表示する 1/2 (研究者プロフィール表示画面)

The screenshot shows a web interface for displaying a researcher's profile. The main section is titled 'PROFILE' and '研究者プロフィール'. It contains several fields and buttons, each numbered for reference:

- (1) 操作 太郎 (Name)
- (2) そうさ たらう (Name in katakana)
- (3) SOURA TAROU (Name in English)
- (4) 研究者の画像 (Researcher's photo)
- (5) 専門分野 (Specialty)
- (6) 所属 (Affiliation)
- (7) 講座・分野名 (Lecture/Field name)
- (8) 職名 (Job title)
- (9) URL
- (10) 研究シーズ (Research theme)
- (11) シーズの開示・非開示の設定 (Disclosure/non-disclosure setting)
- (12) シーズの下書き状態 (Draft status of the theme)
- (13) 削除 (Delete)
- (14) 共同研究シーズ (Joint research theme)
- (15) e-mail
- (16) 内線番号 (Internal line number)
- (17) Tel
- (18) FAX(外線) (FAX (Outgoing))
- (19) FAX(内線) (FAX (Incoming))
- (20) 事業名 (Project name)
- (21) 金額 (Amount)
- (22) 編集 (Edit)
- (23) シーズ新規登録 (Register new theme)

画面の説明

研究者プロフィール表示画面です。
研究者本人のプロフィールを表示します。

項目の説明

- (1)研究者の氏名
- (2)研究者の氏名のふりがな
- (3)研究者の氏名の英語表記
- (4)研究者の画像
- (5)専門分野
- (6)所属
- (7)講座・分野名
- (8)職名
- (9)URL
- (10)研究シーズ名 ※ 1
- (11)シーズの開示・非開示の設定をします ※ 2
- (12)シーズの下書き状態（研究シーズが下書き中の場合のみ）
- (13)削除 ※ 3
- (14)共同研究シーズ名（共同研究シーズがある場合のみ）
- (15)e-mail ※ 4
- (16)TEL内線番号 ※ 4
- (17)TEL外線番号 ※ 4
- (18)FAX（外線） ※ 4
- (19)FAX（内線） ※ 4
- (20)事業名 ※ 3
- (21)金額 ※ 3
- (22)編集 ※ 3
- (23)シーズ新規登録 ※ 3

3-5. 研究者プロフィールを表示する 2/2 (研究者プロフィール表示画面)

操作方法

1. 研究者のURLがある場合は、リンクをクリックすると別画面でサイトを表示します。
2. 研究シーズを表示したい場合は、リンクをクリックするとその研究シーズ画面へ移動します。(章3-9)
3. 研究シーズの開示状態を変更したい場合は、フリップをクリックするとその研究シーズの開示状態が変更できます。
4. 研究シーズを削除したい場合は、削除ボタンをクリックしてください。(章3-6)
5. 共同研究シーズを表示したい場合は、リンクをクリックするとその研究シーズ画面へ移動します。(章3-9)
6. プロフィールを修正したい場合は、編集ボタンをクリックするとプロフィール入力画面へ移動します。(章3-7)
7. 研究シーズの新規登録をしたい場合は、シーズ新規登録ボタンをクリックするとシーズ新規登録画面へ移動します。(章3-8)

補足

- ※1 研究者本人または、管理者の場合、表示されます。
本人以外の研究者と企業ユーザーは、開示状態のシーズのみ表示されます。
- ※2 研究者本人または、管理者の場合のみ表示されます。
本人以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。
研究シーズが下書き中の場合は変更できません。
- ※3 研究者本人または、管理者の場合のみ表示されます。
本人以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。
- ※4 研究者プロフィール入力画面にて、公開・非公開の設定が可能です。
非公開設定している項目は、本人以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。

3-6. シーズを削除する 1/2 (研究者プロフィール表示画面)

The screenshot shows the 'PROFILE' page of a researcher named 操作 太郎 (Souji Taro). The 'Seeds' section is active, displaying a list of research seeds. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking for confirmation to delete a selected research seed. The dialog box contains the text: '研究シード 太郎のシーズデータを削除します。よろしいですか?' (Delete the research seed data of Taro. Is it okay?). Below the text are two buttons: 'OK' and 'キャンセル' (Cancel). The dialog box is labeled with a red '(1)'.

項目の説明

(1) シーズ削除確認画面

画面の説明

研究者プロフィール画面にて、研究シーズの削除ボタンをクリックした際に表示される画面です。

操作方法

1. 研究者プロフィール画面にて、研究シーズの削除ボタンをクリックします。
2. OKをクリックすると、シーズ削除完了画面へ移動します。
3. キャンセルをクリックすると、研究者プロフィール表示画面へ移動します。(章3-5)

3-6. シーズを削除する 2/2 (シーズ削除完了画面)

シーズ情報を削除しました。

戻る > (1)

項目の説明

(1)戻るボタン

画面の説明

シーズ削除完了画面です。シーズの削除が完了します。

操作方法

1. 戻るボタンをクリックします。
2. 研究者プロフィール表示画面に移動します。(章3-5)

3-7. 研究者プロフィールを編集する 1/6

(研究者プロフィール入力画面)

プロフィール入力

更新したい情報を修正し、内容確認ボタンを押してください。(※必須項目です。)

研究者プロフィール

名前*	姓 (1) 名 (2)
フリガナ	(3) (4)
ローマ字表記	(5) (6)

(7)

写真の表示 (8)
 写真の再生成 (9)

専門分野*	専攻分野 (10)
所属	理学系研究科 (11)
研究室	医学部研究所
附属研究所	医学部附属病院
附属機関	アイグループ総合センター
金庫センタ-組織など	
講座・分野名・持任講座	(12)
職名	持任准助 (13)
Eメール	http://www.sasa.co.jp (14)

英語翻訳

Name*	姓 (15) 名 (16)
フリガナ	

Area of specialty	sasa field (17)
Affiliation	Graduate School of Science (18)
Affiliated School	Institute of Medical Sciences
Affiliated Laboratories	The University of Tokyo
Affiliated Hospitals	Radioscope Center (19)
Affiliation Zengaku centers, institutes, etc.	
Course, Field	sasa field (20)
Your Position	sasa Position (21)

戻る
内容確認

関連情報

e-mail (22) sasa@sasa.ac.jp (23) 公開

内線番号 (24) 111 (25) 公開

Tel (26) 00512345678 (27) 公開

FAX(外国) (28) 00523456789 (29) 公開

FAX(国内) (30) 222 (31) 公開

事業名 [非公開]

持任事業 (32) (33)

金額 [非公開] (34) 100万円 (35)

項目の説明

- | | |
|-----------------------|---------------|
| (1)研究者の氏名（姓） | (22)e-mail |
| (2)研究者の氏名（名） | (23)TEL（内線番号） |
| (3)研究者の氏名のふりがな（姓） | (24)TEL（外線番号） |
| (4)研究者の氏名のふりがな（名） | (25)FAX（外線） |
| (5)研究者の氏名の英語表記（姓） | (26)FAX（内線） |
| (6)研究者の氏名の英語表記（名） | (27)事業名 ※ 3 |
| (7)研究者の画像 ※ 1 | (28)金額 ※ 3 |
| (8)別の画像をアップロードします。 | (29)戻る |
| (9)使用中の画像を削除します。 | (30)内容確認 |
| (10)専門分野 | |
| (11)所属 ※ 2 | |
| (12)講座・分野名 | |
| (13)職名 | |
| (14)URL | |
| (15)研究者の氏名の英語翻訳（姓） | |
| (16)研究者の氏名の英語翻訳（名） | |
| (17)専門分野の英語翻訳 | |
| (18)所属の英語翻訳 ※ 2 | |
| (19)講座・分野名の英語翻訳 | |
| (20)職名の英語翻訳 | |
| (21)各項目の公開・非公開を設定します。 | |

3-7. 研究者プロフィールを編集する 2/6 (研究者プロフィール入力画面)

画面の説明

研究者プロフィール入力画面です。
研究者本人の研究者プロフィールを編集・更新します。

操作方法

1. 更新したい情報を修正し、内容確認ボタンをクリックすると研究者プロフィール入力確認画面へ移動します。
2. 戻るボタンをクリックすると研究者プロフィール表示画面へ戻ります。(章3-5)

補足

- ※ 1 使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。(画像サイズは100MBまで)
- ※ 2 セレクトボタンで選択してください。英語翻訳が自動で選択されます。
「その他」を選択した場合は、日本語・英語翻訳ともに自由入力できます。
- ※ 3 事業者名と金額は、研究者本人、または管理者にのみ表示されます。
本人以外の研究者、または企業ユーザには公開しません。

3-7. 研究者プロフィールを編集する

3/6 (研究者プロフィール入力確認画面
日本語表示)

プロフィール入力内容確認

日本語: ● 英語: ○ (1)

研究者プロフィール

操作 太郎 (2)
そうさ たろう (3)
0900 1234 (4)

(5)

専門分野 (6)
操作分野
所属
理学系研究科
医科学研究所
医学部附属病院
アイソトープ総合センター
講座・分野名 (8)
操作講座
職名 (9)
操作職名
URL (10)
http://www.aaa.co.jp

Seeds

研究Seeds

操作Seeds

共同研究Seeds

関連情報

e-mail [公開] (11)
sohsa@xxx.co.jp (12)

内線番号 [公開] (11)
111 (13)

TEL [公開] (11)
09012345678 (14)

FAX(外線) [公開] (11)
09023456789 (15)

FAX(内線) [公開] (11)
222 (16)

事業名[非公開] (17)
操作事業
金額[非公開] (18)
100万円

公開設定した項目のみ、他の方にも表示されます。

(19) (20)

戻る 更新

項目の説明

- (1)日本語と英語翻訳の表示の切り替えをします。
- (2)研究者の氏名
- (3)研究者の氏名のふりがな
- (4)研究者の氏名の英語表記
- (5)研究者の画像
- (6)専門分野
- (7)所属
- (8)講座・分野名
- (9)職名
- (10)URL
- (11)各項目の公開・非公開を設定します。
- (12)e-mail
- (13)TEL（内線番号）
- (14)TEL（外線番号）
- (15)FAX（外線）
- (16)FAX（内線）
- (17)事業名
- (18)金額
- (19)戻る
- (20)更新

3-7. 研究者プロフィールを編集する 4/6 (研究者プロフィール入力確認画面
英語翻訳表示)

4/6 (研究者プロフィール入力確認画面
英語翻訳表示)

プロフィール入力内容確認

日本語

英語

Profile

sousa tarou (21)



Area of specialty (22)

sousa Area

Affiliation (23)

Graduate School of Science
Institute of Medical Science
The University of Tokyo Hospital
Radioisotope Center

Course, field (24)

sousa field

Your Position (25)

sousa Position

URL

http://www.sousa.co.jp

Seeds

Research Seeds

000-0000

Joint Research Seeds

関連情報

e-mail [公開]

sousa@xxx.co.jp

内線番可 [公開]

111

Tel [公開]

09012345678

FAX(外線) [公開]

09023456789

FAX(内線) [公開]

222

事業系 [非公開]

操作事業

金額[非公開]

100万円

公開設定した項目のみ、他の方にも表示されます

戻る

更新

項目の説明

- (21)研究者の氏名の英語翻訳
(22)専門分野の英語翻訳
(23)所属の英語翻訳
(24)講座・分野名の英語翻訳
(25)職名の英語翻訳

3-7. 研究者プロフィールを編集する 5/6 (研究者プロフィール入力確認画面)

画面の説明

研究者プロフィール入力確認画面です。
研究者プロフィール入力で入力した内容を確認します。

操作方法

1. 入力された内容を確認し、よろしければ更新ボタンをクリックしてください。
2. 研究者プロフィール入力完了画面へ移動します。
3. 戻るボタンをクリックすると、研究者プロフィール入力画面へ戻ります。

3-7. 研究者プロフィールを編集する 6/6 (研究者プロフィール入力完了画面)

プロフィール情報を更新しました。

[戻る](#) > (1)

項目の説明

(1)戻るボタン

画面の説明

研究者プロフィール入力完了画面です。研究者の編集が完了します。

操作方法

1. 戻るボタンをクリックします。
2. 研究者プロフィール表示画面に移動します。(章3-5)

3-8. シーズを追加する 1/6 (シーズ新規登録画面)

The screenshot shows the 'シーズ新規登録' (SEEDS New Registration) page. At the top, there are two buttons: '戻る' (Back) and '内容確認' (Check Content), both highlighted with red boxes and labeled (1) and (2) respectively. Below the title, there is a message: '非表示シーズは研究者と共同研究者が閲覧可能です' (Non-display SEEDS can be viewed by researchers and co-researchers). The main section is 'シーズ研究詳細' (SEEDS Research Details). It contains a text input field for the research name, highlighted with a red box and labeled (3). Below this is a text input field for the problem/issue, also highlighted with a red box and labeled (4). At the bottom, there is a radio button group for '表示' (Display) and '非表示' (Non-display), with '表示' selected. The page ends with a blue banner that says '次のページへ続きます' (Continue to the next page).

項目の説明

- (1)戻る
- (2)内容確認
- (3)自由回答
- (4)回答の公開・非公開を設定します。※1

(1)の戻るボタン、(2)の内容確認ボタンは、画面下部にも表示されます。

次のページへ続きます

3-8. シーズを追加する 2/6 (シーズ新規登録画面)

Q. そのシーズ研究は、特定の年齢層を対象としていますか？
Does your SEEDS research target a specific age group?

(5)

☐ 年齢層は特定していない (Not specified)

☐ 胎児 (Fetuses)

☐ 新生児 (Newborns)

☐ 小児 (Infants)

☐ 青年期 (Adolescents)

☐ 成人 (Adults)

☐ 高齢者 (Elderly)

Q. そのシーズ研究がどのような形で役に立つあるいは有用となるとお考えでしょう
か？-M1 -

In what area do you think the SEEDS research would be useful?-M1

(6)

医療機器/デバイス (Medical devices)

項目の説明

(6)複数選択回答

(7)単一選択回答

画面の説明

シーズ新規登録画面です。

研究者本人がシーズを新規登録時に使用します。

操作方法

1. 登録したい情報を入力し、内容確認ボタンをクリックしてください。(空欄のままの場合は何も登録されません。)
2. シーズ新規登録確認画面へ移動します。(章3-8)

3－8．シーズを追加する 3/6 (シーズ新規登録画面)

補足

- ※1 非公開設定されている回答は、研究者本人、共同研究者、管理者のみに表示されます。
それ以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。

3-8. シーズを追加する 4/6 (シーズ新規登録確認画面)

入力内容を確認して登録完了ボタンを押してください。
シーズを非公開で登録する場合は下書き保存ボタンを押してください。(※ 非公開：他のユーザーからは閲覧できません)

(1) 戻る (2) 登録完了 (3) 下書き保存

シーズ新規登録内容確認

» シーズ研究詳細

Q. シーズ研究の名称を内容がわかるように記載してください。

Enter the name of your SEEDS research with an explanation of the content.

(4) ● (4)に関する研究

Q. そのシーズ研究が解決しようとしている課題について記載してください。それによって医療がどう変わると思われますか？あるいはその研究シーズがどのような臨床ニーズと結びついているのでしょうか？

Describe the problem/issue that your SEEDS research will address. How will a particular medical service be changed by your research? What kind of clinical needs does the SEEDS research relate to?

解決しようとしている課題

Problem/issue that the SEEDS research is aiming to solve

(5) 非公開に設定されています。

(6) 回答を見る

Q. そのシーズ研究の革新性を記載してください。

Describe the innovativeness of your SEEDS research.

研究の革新性

項目の説明

- (1)戻る
- (2)登録完了
- (3)下書き保存 ※ 1
- (4)回答
- (5)非公開設定された回答
- (6)回答を見る

3－8．シーズを追加する 5/6 (シーズ新規登録確認画面)

画面の説明

シーズ新規登録確認画面です。 新規登録画面で入力した内容を確認します。

操作方法

1. 入力内容を編集し直す場合は、戻るボタンをクリックしてください。
2. 入力内容に問題がなければ、登録完了ボタンをクリックし申し込み完了します
3. シーズを開示せずに一時保存する場合は、下書き保存ボタンをクリックしてください
4. 回答を見るボタンをクリックすると、非公開設定された回答を表示します。
5. 回答を表示した場合、回答を隠すボタンで回答を隠します。

補足

- ※1 「下書き保存」ボタンで登録されたシーズ利用者は、非開示状態となり
本人以外の研究者、または企業ユーザには公開しません。

3－8．シーズを追加する 6/6 (シーズ新規登録完了画面)



シーズ情報を登録しました。

(1) 戻る

項目の説明

(1)戻る

画面の説明

シーズ新規登録完了画面です。

操作方法

1. 戻るボタンをクリックし、研究者プロフィール表示画面へ移動します。(章3-5)

3-9. シーズを表示する 1/3 (シーズ表示画面)

The screenshot shows the 'Seeds' research details page. The top navigation bar includes buttons for '戻る' (15), '表示・非表示設定' (16), and '編集' (17). The main content area is divided into two columns. The left column contains a sidebar with the researcher's name '操作 一郎' (1), their name in katakana 'そうさ いちろう' (2), their English name 'Souza Ichirou' (3), a profile picture placeholder (4), a list of fields including '専門分野' (5), '所属' (6), '講座・分野名' (7), '職名' (8), and 'URL' (9). The right column displays the research details, including a question 'Q. シーズ研究の名称を内閣がわかるように記載してください。' (11), an answer '●●技術に関する研究' (12), a question about the research's impact (13), and a question about the research's significance (14). A question about the research's target audience (10) is also visible. The bottom of the page features a blue banner.

項目の説明

- (1)研究者の氏名
- (2)研究者の氏名のふりがな
- (3)研究者の氏名の英語表記
- (4)研究者の画像
- (5)専門分野
- (6)所属
- (7)講座・分野名
- (8)職名
- (9)URL
- (10)共同研究者がいる場合は、共同研究者の氏名、氏名のふりがな、氏名の英語表記、画像、専門分野、所属、講座・分野名、職名、URLを表示します。
- (11)設問 ※ 1
- (12)回答
- (13)非公開設定された回答 ※ 2
- (14)回答を見る ※ 2
- (15)戻る
- (16)表示・非表示設定 ※ 3
- (17)編集

(15)の戻るボタン、(16)の表示・非表示設定ボタンは、画面下部にも表示されます。

3 - 9 . シーズを表示する 2/3 (シーズ表示画面)

画面の説明

シーズ表示画面です。シーズの内容を表示します。

操作方法

1. 戻るボタンをクリックすると、元の画面に戻ります。
2. シーズの表示・非表示を設定する場合は、表示・非表示設定ボタンをクリックしてください。
シーズ設定画面へ移動します。(章3-10)
3. 研究者の氏名のリンクから研究者のプロフィール表示画面へ移動します。(章3-5)
4. 研究者のURLがある場合は、リンクをクリックすると別画面でサイトを表示します。
5. 回答を見るボタンをクリックすると、非公開設定された回答を表示します。
6. 回答を表示した場合、回答を隠すボタンで回答を隠します。

3-9. シーズを表示する 3/3 (シーズ表示画面)

補足

- ※1 回答が非公開設定されている場合でも、設問は表示されます。
但し、**Q7-2、Q13-1、Q15、Q16、Q17**の設問と回答は研究者本人、共同研究者、管理者のみに表示されます。
本人以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。

Q7-2

Q. その診断薬の測定項目が具体的にあればご記載ください

Q13-1

Q. 可能であれば企業名をお願いいたします

Q15

Q. そのシーズの実用化に向けて本学TR機構によるサポートを希望されますか？

Q16

Q. そのシーズ研究に関する質問ではありませんが、医療機器、医薬品、再生医療等製品を考える上で現場の臨床ニーズが出发点となることがしばしばあります。解決できたら医療現場、患者さん及びその家族に恩恵をもたらすと感じておられる臨床ニーズがありましたら、アイデアあるいは思いつきの段階で結構ですのでご記載ください（自由記述）

Q17

Q. 最後にアンケートに関するご感想・ご意見がありましたら自由にご記載ください

- ※2 非公開設定されている回答は、研究者本人、共同研究者、管理者のみに表示されます。
それ以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。
回答を見るボタンも同様です。
- ※3 表示・非表示設定ボタンは、研究者本人、管理者のみに表示されます。

3-10. シーズの表示・非表示を設定する 1/3 (シーズ設定画面)

Seeds

戻る (14) 更新 (15)

非公開シーズは研究者と共同研究者が閲覧可能です。

研究者・共同研究者 シーズ研究詳細

操作 一郎 (1)
そつさ いちろう (2)(3)
(4) 更新 (16)

専門分野 (5)
所属 (6)
講座・分野名 (7)
職名 (8)
URL (9)

Q. シーズ研究の名称を内容がわかるように記載してください。

●●技術に関する研究

Q. そのシーズ研究が解決しようとしている課題について記載してください。それによつて画像がどう変わると思われますか？あるいはその研究シーズがどのような課題と結びついているのでしょうか？
(11)

…による… (12) ……の実現。

公開・非公開を設定 (有効時：公開)

公開 非公開 (13)

Q. そのシーズ研究の革新性を記載してください。

(10)

項目の説明

- (1)研究者の氏名
- (2)研究者の氏名のふりがな
- (3)研究者の氏名の英語表記
- (4)研究者の画像
- (5)専門分野
- (6)所属
- (7)講座・分野名
- (8)職名
- (9)URL
- (10)共同研究者がいる場合は、共同研究者の氏名、氏名のふりがな、氏名の英語表記、画像、専門分野、所属、講座・分野名、職名、URLを表示します。
- (11)設問
- (12)回答
- (13)回答の公開・非公開を設定します。※1
- (14)戻る
- (15)更新
- (16)研究者追加

画面の説明

シーズ設定画面です。シーズの表示・非表示を設定します。

3 – 1 0. シーズの表示・非表示を設定する 2/3 (シーズ設定画面)

操作方法

1. 研究者追加ボタンをクリックすると、共同研究者を追加します。
(詳細は、**3 – 1 1. 共同研究者を追加する**の章をご参照ください。)
2. シーズの回答を公開する場合は、ラジオボタンの公開にチェックしてください。非公開にする場合は、ラジオボタンの非公開にチェックしてください。
3. 戻るボタンをクリックすると、元の画面へ戻ります。
4. 更新ボタンをクリックすると、シーズ設定を更新します。確認画面は表示されませんのでご注意ください。

3-10. シーズの表示・非表示を設定する 3/3 (シーズ設定画面)

補足

※1 回答を公開設定した場合はシーズを公開状態とし、Mapping対象、キーワード検索対象とします。

非公開設定した場合はシーズを非公開状態とし、Mapping対象外、キーワード検索対象外とします。
研究者本人と共同研究者、管理者にのみ表示されます。本人以外の研究者、企業ユーザーには表示されません。

公開・非公開を設定できる設問は、**Q2、Q3、Q11、Q11-1、Q13**です。

Q2

Q.そのシーズ研究が解決しようとしている課題について記載してください。それによって医療がどう変わると思われますか？あるいはその研究シーズがどのような臨床ニーズと結びついているのでしょうか？

Q3

Q.そのシーズ研究の革新性を記載してください。

Q11

Q.そのシーズの特許出願に関する状況についてお聞かせください

Q11-1

Q.日本または外国で特許出願済みの場合、発明の名称、出願番号を記載してください。外国出願（国際出願を含む）をしている場合には国際出願番号をご記載ください

Q13

Q.本シーズに関する共同研究の状況についてお聞かせください

3-1-1. 共同研究者を追加する 1/4 (シーズ設定画面)



次ページの共同研究者名の検索処理をご参照ください



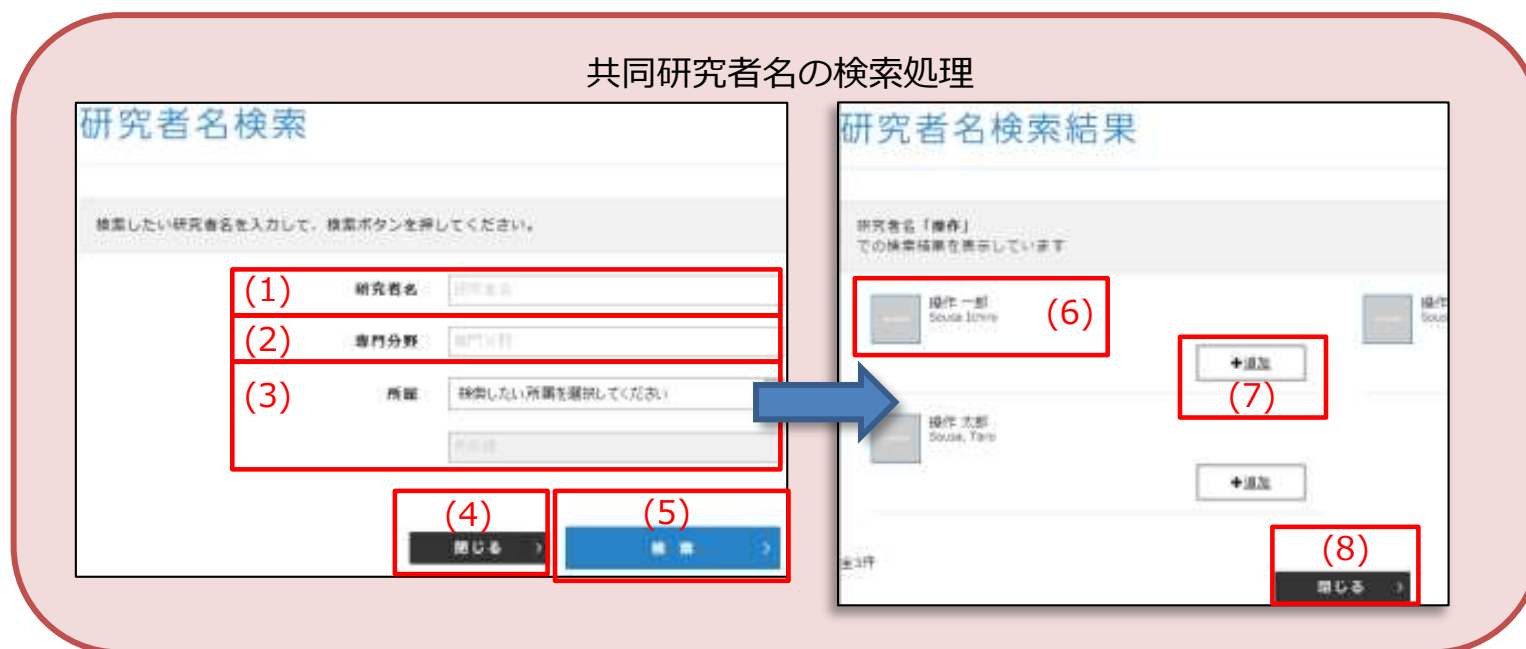
画面の説明

共同研究者を追加する際の流れを説明しています。

項目の説明

- (1)研究者追加
- (2)追加された共同研究者
- (3)更新

3-1-1. 共同研究者を追加する 2/4 (シーズ設定画面)



項目の説明

- (1)研究者名
- (2)専門分野
- (3)所属
- (4)閉じる
- (5)検索
- (6) 検索結果
 - ・ 研究者氏名
 - ・ 研究者氏名 英語
 - ・ 研究者画像
- (7)追加
- (8)閉じる

画面の説明

「研究者追加」ボタンをクリックした際に、別画面に表示される研究者名検索画面です。
追加したい共同研究者を検索します。

操作方法

1. 共同研究者として追加したい研究者を、研究者名から検索します。(研究者名検索の詳しい使い方について、章3-14をご参照ください。)
2. 検索を中止する場合は、閉じるボタン(4) をクリックしてください。
3. 検索条件にマッチした研究者の、氏名、氏名英語表記、画像が表示されます。
(検索結果が0件であった場合は、この章3-11 共同研究者を追加する 4/4 をご参照ください ※1)
4. 共同研究者として追加したい研究者の追加ボタン(7) をクリックすると元の画面に共同研究者が追加表示されます。
(更新ボタンをクリックするまでデータは更新されていません)
5. 閉じるボタン(8) をクリックすると、研究者名検索結果画面を閉じます。

次のページへつづきます。

3-1-1. 共同研究者を追加する 3/4 (シーズ設定画面)

前のページからのつづきです。

Seeds

更新 (1)

非公開シーズは研究者と共同研究者が閲覧可能です

研究者・共同研究者 シーズ研究詳細

操作 一郎
Sousa Ichirou

共同研究者追加

更新

更新ボタンをクリックしてください。

更新ボタンをクリックして、共同研究者の追加が完了します。

項目の説明

(1)更新 ※1

画面の説明

追加したい共同研究者が表示された画面です。
表示されているだけで、**共同研究者の追加はまだ完了していません。**

操作方法

1. 更新ボタンをクリックしてください。
更新ボタンをクリックして、共同研究者の追加が完了します。

補足

- ※1 更新ボタンをクリックせずに画面を閉じると、共同研究者は追加されません。
- ・共同研究者は登録済みも含めて、最大10人まで登録できます。

追加表示されているだけで、データは更新はされていません。

3-1-1. 共同研究者を追加する 4/4 (シーズ設定画面)

補足

- ※1 検索結果が0件の場合、下記の画面が表示されます。
共同研究者として追加したい研究者が検索結果に表示されない場合は、
システムに研究者登録されていない可能性があります。

研究者名検索結果



項目の説明

- (1)研究者登録をする場合のURL
(2)閉じる

操作方法

1. 研究者登録をされる場合は、リンクをクリックしてください。
(システムに反映されるまで多少時間がかかります。反映後研究者追加を再度お願いします。)
2. 閉じるボタンをクリックすると、研究者名検索結果画面を閉じます。

3-12. 共同研究者を削除する 1/2 (シーズ設定画面)



項目の説明

- (1)削除
- (2)削除された共同研究者
- (3)更新 ※1

3 – 1 2. 共同研究者を削除する 2/2 (シーズ設定画面)

画面の説明

共同研究者を削除する場合の流れを説明しています。 表示は消えただけで**共同研究者の削除はまだ完了していません**。

操作方法

1. 削除したい共同研究者の削除ボタンをクリックします。
2. 削除ボタンをクリックした共同研究者の表示が消えます。
3. 更新ボタンをクリックして、共同研究者の削除が完了します。

補足

※ 1 更新ボタンをクリックせずに画面を閉じると、共同研究者は削除されません。

3-13. シーズを編集する 1/6 (シーズ編集画面)

The screenshot shows the 'シーズ編集' (SEEDS Edit) page. At the top, there are two buttons: (1) '戻る' (Back) and (2) '内容確認' (Check Content). Below these, the page title 'シーズ編集' is displayed. A message states: '非表示シーズは研究者と共同研究者が閲覧可能です' (Hidden SEEDS can be viewed by researchers and co-researchers). The main section is 'シーズ研究詳細' (SEEDS Research Details). It contains a question: 'Q. シーズ研究の名称を内容がわかるように記載してください。' (Q. Please enter the name of your SEEDS research with an explanation of the content.) Below this is a text input field with a dropdown menu, labeled (3). Another question follows: 'Q. そのシーズ研究が解決しようとしている課題について記載してください。' (Q. Please describe the problem/issue that your SEEDS research will address.) Below this is another text input field. At the bottom, there is a section for '表示・非表示を指定 (省略時: 表示)' (Specify display/non-display (omitted: display)), with a radio button labeled (4) for '表示' (Display).

項目の説明

- (1)戻る
- (2)内容確認
- (3)自由回答
- (4)回答の公開・非公開を設定します。※1

(1)の戻るボタン、(2)の内容確認ボタンは、画面下部にも表示されます。

次のページへ続きます

3-13. シーズを編集する 2/6 (シーズ編集画面)

Q. そのシーズ研究は、特定の年齢層を対象としていますか？
Does your SEEDS research target a specific age group?

(6)

☐ 年齢層は特定していない (Not specified)
☐ 胎児 (Fetuses)
☐ 新生児 (Newborns)
☐ 小児 (Infants)
☐ 青年期 (Adolescents)
☐ 成人 (Adults)
☒ 高齢者 (Elderly)

Q. そのシーズ研究がどのような形で役に立つあるいは有用となるとお考えでしょうか？-M1
In what area do you think the SEEDS research would be useful?-M1

(7)

医療機器/デバイス (Medical devices)

項目の説明

(6)複数選択回答

(7)単一選択回答

画面の説明

シーズ編集画面です。

研究者本人がシーズの編集に使用します。

操作方法

1. 編集したい情報を入力し、内容確認ボタンをクリックしてください。(空欄のままの場合は何も登録されません。)
2. シーズ編集確認画面へ移動します。(章3-13)

3－13．シーズを編集する 3/6 (シーズ編集画面)

補足

- ※1 非公開設定されている回答は、研究者本人、共同研究者、管理者のみに表示されます。
それ以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。

3-13. シーズを編集する 4/6 (シーズ編集確認画面)

入力内容を確認して更新ボタンを押してください。
シーズを非表示で更新する場合は下書き保存ボタンを押してください。(※ 非表示：他のユーザーからは閲覧できません)

(1) 戻る (2) 更新 (3) 下書き保存

シーズ編集内容確認

» シーズ研究詳細

Q. シーズ研究の名称を内容がわかるように記載してください。

Enter the name of your SEEDS research with an explanation of the content.

● (4) に関する研究

Q. そのシーズ研究が解決しようとしている課題について記載してください。それによって医療がどう変わると思われますか？あるいはその研究シーズがどのような臨床ニーズと結びついているのでしょうか？

Describe the problem/issue that your SEEDS research will address. How will a particular medical service be changed by your research? What kind of clinical needs does the SEEDS research relate to?

解決しようとしている課題

Problem/issue that the SEEDS research is aiming to solve

非表示に設定されています。

(6) 回答を見る

Q. そのシーズ研究の革新性を記載してください。

Describe the innovativeness of your SEEDS research.

研究の革新性

Innovativeness of the research

非表示に設定されています。

回答を見る

項目の説明

- (1) 戻る
- (2) 登録完了
- (3) 下書き保存 ※ 1
- (4) 回答
- (5) 非公開設定された回答
- (6) 回答を見る

3-13. シーズを編集する 5/6 (シーズ編集確認画面)

画面の説明

シーズ編集確認画面です。編集画面で入力した内容を確認します。

操作方法

1. 入力内容を編集し直す場合は、戻るボタンをクリックしてください。
2. 入力内容に問題がなければ、更新ボタンをクリックし申し込み完了します
3. シーズを開示せずに一時保存する場合は、下書き保存ボタンをクリックしてください
4. 回答を見るボタンをクリックすると、非公開設定された回答を表示します。
5. 回答を表示した場合、回答を隠すボタンで回答を隠します。

補足

- ※1 「下書き保存」ボタンで登録されたシーズは、非開示状態となり
本人以外の研究者、または企業ユーザには公開しません。

3-13. シーズを編集する 6/6 (シーズ編集完了画面)

シーズ情報を更新しました。



項目の説明

(1)戻る

画面の説明

シーズ編集完了画面です。

操作方法

1. 戻るボタンをクリックし、シーズ表示画面へ移動します。(章3-9)

3-14. 研究者を検索する 1/3 (研究者名検索画面)

研究者名検索

検索したい研究者名を入力して、検索ボタンを押してください。

研究者名	<input type="text" value="研究者名"/>	(1)
専門分野	<input type="text" value="専門分野"/>	(2)
所属	<input type="text" value="検索したい所属を選択してください"/>	(3)
	<input type="text" value="その他"/>	(4)

(5)

項目の説明

- (1)研究者名 ※1
- (2)専門分野 ※2
- (3)所属 ※2
- (4)所属その他 ※3
- (5)検索

画面の説明

研究者名検索画面です。検索したい研究者を研究者名から検索できます。

3-14. 研究者を検索する 2/3 (研究者名検索画面)

操作方法

1. 検索したい研究者の名前を、研究者名に入力します。
2. スペース（全角または半角）区切りで複数条件検索（AND条件 または OR条件）ができます。
3. 検索ボタンをクリックし検索を実行します。

(例) 複数条件検索（OR条件）

研究者名に「山田」または「太郎」を含む研究者を検索したい場合。

研究者名入力にスペース（全半角）区切りで“山田 太郎” と入力し検索ボタンをクリックします。

(例) 研究者名 と 専門分野 で検索する

研究者名に「やまだ」を含み、かつ、専門分野に「免疫」を含む研究者を検索したい場合。

研究者名入力に “やまだ”

専門分野入力に “免疫” を入力し検索ボタンをクリックします。

(例) 研究者名 と 所属 で検索する

研究者名に「yama」を含み、かつ、所属が「医科学研究所」の研究者を検索したい場合。

研究者名入力に “yama”

所属セレクトから “医科学研究所” を選択し検索ボタンをクリックします。

補足

- ※1 研究者の名前、ふりがな、ローマ字表示名から、研究者を検索できます。
また、スペース（全半角）区切りで複数条件検索（OR条件）ができます。
- ※2 「専門分野」と「所属」は、どちらか一方のみ設定可能です。
- ※3 所属セレクトにて「その他」を選択した場合に自由入力できます。

3-14. 研究者を検索する 3/3 (研究者名検索結果画面)

The screenshot shows the '研究者名検索結果' (Researcher Name Search Results) page. At the top, a message box (1) states '研究者名「操作」での検索結果を表示しています' (Displaying search results for researcher name '操作'). Below this, a result card for '操作 太郎' (2) is shown, including a profile picture (3), the name in Japanese (3), and the name in English 'sotaro satou' (4). A button (5) labeled '入力内容を破棄して戻る' (Return after discarding input) is located below the result card. A dashed red box encloses the search filter section, which includes a '再検索' (Search Again) link. Inside this box, there are four input fields: '研究者名' (Researcher Name) with '操作' entered (6), '専門分野' (Specialty) with '医学' entered (7), '所属' (Affiliation) with a dropdown menu showing '検索したい所属を選択してください' (8), and a '所属' (Affiliation) field (9). Below the filter section is a blue '検索' (Search) button (10).

項目の説明

- (1) 検索時に設定した検索条件
- (2) 結果：研究者画像
- (3) 結果：研究者氏名
- (4) 結果：研究者氏名（英語）
- (5) 入力内容を破棄して戻る
- (6) 再検索：研究者名入力テキスト
- (7) 再検索：専門分野入力テキスト
- (8) 再検索：所属セレクト
- (9) 再検索：所属その他 所属セレクトにて「その他」を選択した場合に自由入力できます。
- (10) 検索

画面の説明

研究者名検索結果画面です。画面の例は、研究者名「操作」を検索した結果です。

操作方法

1. 検索結果で表示された研究者の氏名をクリックすると、その研究者の研究者プロフィール表示画面へ移動します。（章3-5）
2. 再検索したい場合は、画面下に表示されている再検索から、検索条件を変更して検索ボタンをクリックします。
3. 入力内容を破棄して戻るボタンをクリックすると、入力内容を破棄して研究者名検索画面に戻ります。

3-15. シーズを検索する 1/4 (シーズ検索画面)

The screenshot shows a web form titled 'キーワード検索' (Keyword Search). Below the title is a light gray box with instructions: '検索したいシーズのキーワードを入力して、検索ボタンを押してください。半角、または全角スペースで単語を区切ることで複数の条件で検索ができます。' (Enter the keyword of the season you want to search for, and click the search button. You can search for multiple conditions by separating words with half-width or full-width spaces). The form contains a text input field labeled 'キーワード' (Keyword) with a placeholder 'キーワード'. To the right of the input field are two radio buttons: one labeled ':AND' and the other ':OR'. Below these elements is a blue button with the text '検索' (Search) and a right-pointing arrow. Red boxes and numbers are used to highlight specific parts: (1) points to the keyword input field, (2) points to the ':AND' radio button, (3) points to the ':OR' radio button, and (4) points to the '検索' button.

項目の説明

- (1)キーワード入力 ※1
- (2)複数条件検索(AND条件)
- (3)複数条件検索(OR条件)
- (4)検索

画面の説明

キーワード検索画面です。検索したいシーズをキーワードで検索します。

操作方法

1. 検索したいシーズのキーワードを入力します。
2. スペース（全角または半角）区切りで複数条件検索（AND条件 または OR条件）ができます。
3. 検索ボタンをクリックし検索を実行します。

(例) AND条件

回答に「再生医療」と「リアクター」両方を含むシーズを検索したい場合。
キーワード入力に “再生医療 リアクター” と入力し**AND**を選択し検索ボタンをクリックします。

(例) OR条件

回答に「再生医療」または「リアクター」を含むシーズをしたい場合。
キーワード入力に “再生医療 リアクター” と入力し**OR**を選択し検索ボタンをクリックします。

3-15. シーズを検索する 2/4 (シーズ検索画面)

補足

※1 シーズ**Q1、Q2、Q3、Q11、Q11-1、Q12**の公開設定されている回答から、入力されたシーズキーワードの内容と一致するものを検索します。非公開設定されている回答は検索できません。

Q1

シーズ研究の名称を内容がわかるように記載してください。

Q2

Q.そのシーズ研究が解決しようとしている課題について記載してください。それによって医療がどう変わると思われますか？あるいはその研究シーズがどのような臨床ニーズと結びついているのでしょうか？

Q3

Q.そのシーズ研究の革新性を記載してください。

Q11

Q.そのシーズの特許出願に関する状況についてお聞かせください

Q11-1

Q.日本または外国で特許出願済みの場合、発明の名称、出願番号を記載してください。外国出願（国際出願を含む）をしている場合には国際出願番号をご記載ください

Q12

そのシーズに関する先生の主要論文があればご記載ください。

3-15. シーズを検索する 3/4 (シーズ検索結果画面)

キーワード検索結果

キーワード「タンパク質」
条件「AND検索」
での検索結果を表示しています。

●●細胞からの▲▲……

●●の計算……

●●の▲▲治療……

●●の原因となる▲▲……

●●細胞からの▲▲……

●●を▲▲させる方法……

●●の▲▲治療戦略……

●●の▲▲研究……

●●の▲▲化合物……

●●の▲▲の解明……

12件 前へ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 次へ

入力内容を破棄して戻る

キーワード

AND OR

検索

項目の説明

- (1) 検索時に設定した検索条件
- (2) 検索結果
- (3) 検索結果 ヒットした件数
- (4) ページ番号・次へ ※ 1
- (5) 入力内容を破棄して戻る
- (6) 再検索：キーワード入力
- (7) 再検索：複数条件検索(AND条件)
- (8) 再検索：複数条件検索(OR条件)
- (9) 再検索：検索

3-15. シーズを検索する 4/4 (シーズ検索結果画面)

画面の説明

キーワード検索結果画面です。画面の例は、キーワード「タンパク質」で検索した結果です。

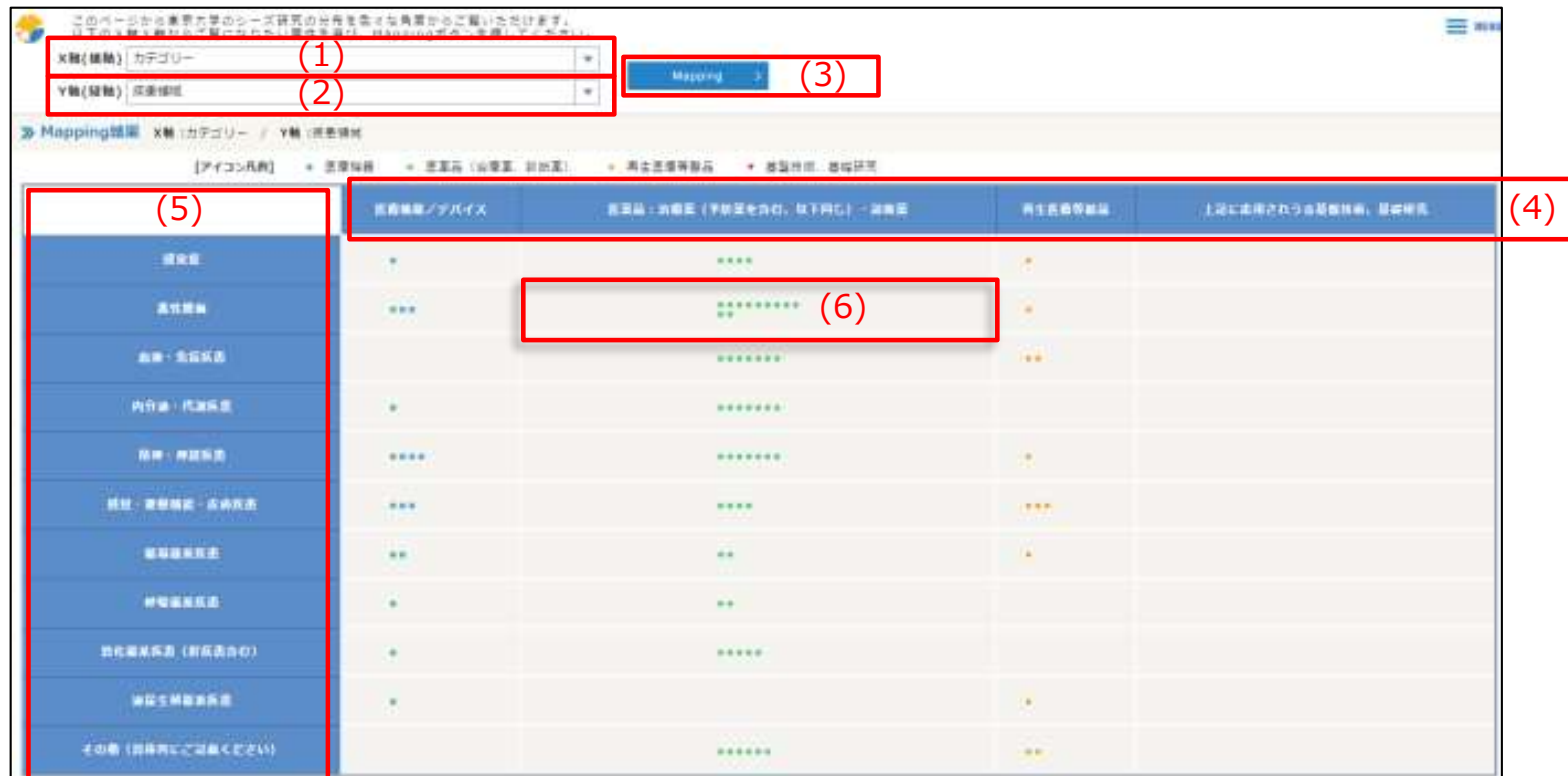
操作方法

1. 検索結果に該当するシーズタイトル（「Q1」の回答）が表示されます。
2. シーズタイトルのリンクからシーズ表示画面へ移動します。（章3-9）
3. 再検索をしたい場合は、キーワードを入力し直して再検索ボタンをクリックします。
4. 入力内容を破棄して戻るボタンをクリックすると、キーワードに入力した内容を破棄してキーワード検索画面に戻ります。

補足

※1 検索結果のヒット件数が10件以上ある場合は複数ページに分けて表示します。

3 – 1 6 . Mappingを使う 1/4 (Mapping結果表示画面)



項目の説明

- (1) X軸（横軸）のMapping属性を選択します。
- (2) Y軸（縦軸）のMapping属性を選択します。
- (3) Mappingを実行します。
- (4) X軸（横軸）として選択したMapping属性の選択肢を表示します。
- (5) Y軸（縦軸）として選択したMapping属性の選択肢を表示します。
- (6) X軸・Y軸の選択肢に該当するシーズをアイコンで表示します。 ※ 1
アイコンにカーソルを合わせると、吹き出しにシーズンタイトルを表示します。 ※ 2

回答が非公開のシーズは表示されません。

3 – 1 6 . Mappingを使う 2/4 (Mapping結果表示画面)

画面の説明

Mapping結果表示画面です。研究の分布を色々な角度から閲覧できます。
初期表示時は、X軸 = カテゴリー Y軸 = 疾患領域 のMapping結果が表示されます。

操作方法

1. X軸Y軸からMappingしたい属性を選びMappingボタンをクリックします。
2. Mappingの結果がアイコンで表示されます。
【アイコンの凡例】 ■ 医療機器 ● 医薬品（治療薬、診断薬） ◆ 再生医療等製品 ▼ 基盤技術、基礎研究
（アイコンの表示順は、アイコンの凡例順で表示されます。■ ● ◆ ▼）
3. アイコンにカーソルを合わせると、吹き出しが表示されます。
吹き出しには、シーズのタイトル、Sub Attributeが表示されます。（ Sub Attributeは、ある場合のみ表示 ）
4. アイコンをクリックすると、そのシーズ表示画面に移動します。（章3-9）

※ 1 画面の例は、X軸 = カテゴリー Y軸 = 疾患領域 でMappingした結果です。

カテゴリーが「医薬品：治療薬（予防薬を含む、以下同じ）・診断薬」で、かつ、疾患領域が「悪性腫瘍」のシーズは11件のシーズが該当しています。

- 医療機器 (0 件)
- 医薬品（治療薬、診断薬） . . . (11件)
- ◆ 再生医療等製品 (0 件)
- ▼ 基盤技術、基礎研究 (0 件)

それぞれのアイコンをクリックすると、そのシーズのシーズ表示画面に移動します。（章3-9）

3-16. Mappingを使う 3/4 (Mapping結果表示画面)

※2 吹き出しの例：タイトル（「Q1」の回答）のみ表示されるシーズ

アイコンにカーソルを合わせると、吹き出しが表示されます。
アイコンをクリックすると、そのシーズ表示画面に移動します。（章3-9）



項目の説明

(1) シーズタイトル

3-16. Mappingを使う 4/4 (Mapping結果表示画面)

※2 吹き出しの例：Sub Attributeのあるシーズ

アイコンにカーソルを合わせると、吹き出しが表示されます。
アイコンをクリックすると、そのシーズ表示画面に移動します。(章3-9)

The screenshot shows the 'Mapping結果' (Mapping Results) screen. At the top, there are dropdown menus for 'X軸(横軸): カテゴリー' and 'Y軸(縦軸): 疾患領域', and a 'Mapping' button. Below, a table displays mapping results. A tooltip points to a green dot in the table, containing the following text:

9番目の●にマウスのカーソルをあわせたところ、Sub Attributeのあるシーズが表示されたパターンです。

シーズタイトルと、Sub Attributeの内容を表示しています。
(Sub Attributeの回答が500文字以上の場合は、以下略… となります。)

On the right, a legend box is shown with the following items:

- (1) [●●疾患 ■■■研究]
- (2) <疾患領域>
- (3) ---疾患領域詳細---
- (4) ●●の障害
■■性疾患
▲▲性障害

項目の説明

- (1) シーズタイトル
- (2) 属性
- (3) Sub Attribute名
- (4) Sub Attributeの回答

Sub Attribute名の例

- ・ 疾患領域詳細
- ・ 対象部位
- ・ 製品群
- ・ キーワード
- ・ ステージ詳細

3-17. パスワードを変更する (パスワード変更画面)

The screenshot shows the 'パスワード変更' (Change Password) screen. At the top, there is a title 'パスワード変更' and a instruction: '古いパスワードと新しいパスワードを入力して変更ボタンを押してください。(8桁以上16桁以下で設定してください)'. Below this, there are three input fields for passwords, each with a red box and a number: (1) for the old password, (2) for the new password, and (3) for the new password confirmation. At the bottom, there are two buttons: a grey '戻る' (Back) button labeled (4) and a blue '変更' (Change) button labeled (5).

項目の説明

- (1)古いパスワード
- (2)新しいパスワード
- (3)新しいパスワード (確認用)
- (4)戻る
- (5)変更

画面の説明

パスワード変更画面です。 パスワードを変更できます。

操作方法

1. 古いパスワードを入力してくださいの欄に、現在利用中のパスワードを入力してください。
2. 新しいパスワードを入力してくださいの欄に、新しく変更したいパスワードを入力してください。
3. 新しいパスワードをもう一度入力してくださいの欄に、新しく変更したいパスワードをもう一度入力してください。
4. 戻るボタンをクリックすると入力内容を破棄してホーム画面に戻ります。(章3-4)
5. 更新ボタンをクリックすると新しいパスワードに更新され、ホーム画面に移動します。(章3-4)

4-1. プライバシーポリシーについて (プライバシーポリシー画面)

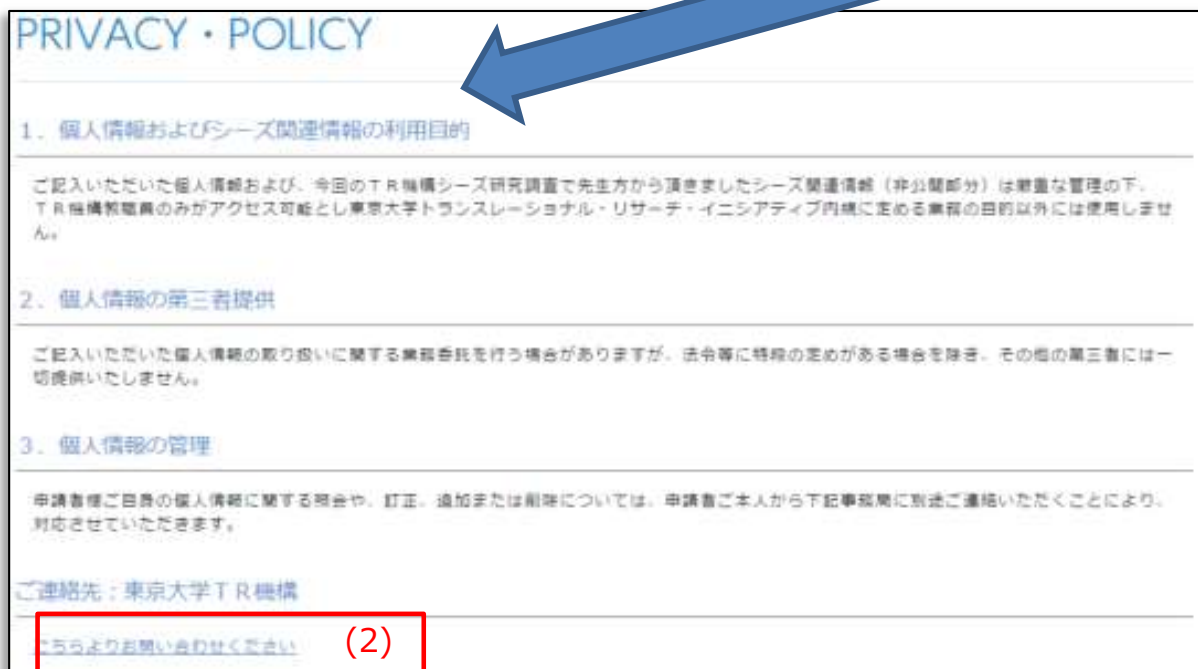


項目の説明

- (1) プライバシーポリシー
- (2) TR機構お問い合わせページへのリンク

画面の説明

- ・ フッターを表示しています。
- ・ 全ての画面のフッターに、プライバシーポリシーへのリンクがあります。



操作方法

1. PRIVACY・POLICY のリンクをクリックします。
2. PRIVACY・POLICY の画面が表示されます。
3. ご連絡先：東京大学TR機構 の [こちらよりお問い合わせください](#) のリンクをクリックしますと、TR機構お問い合わせページを開きます。
(章5-1)

5－1．ユーザID、または、パスワードをお忘れの場合・お問合せについて



項目の説明

- (1)ログイン画面：TR機構お問合せページへのリンク
- (2)プライバシーポリシー画面：TR機構お問合せページへのリンク

操作方法

1. TR機構お問合せページへのリンクをクリックしてください。
2. TR機構ホームページのお問い合わせページが別画面で開きます。
3. TR機構お問い合わせページから、お問い合わせください。

画面の説明

TR機構ホームページのお問い合わせページです。

TR機構お問い合わせページのURL
<http://plaza.umin.ac.jp/tri-u-tokyo/ja/contact/index.html>

5 - 2. TR機構ホームページ (TR機構ホームページ画面)



項目の説明

(1) TR 機構ホームページのリンク

画面の説明

- ・ フッターを表示しています。
- ・ **全ての画面のフッターに、TR機構ホームページへのリンクがあります。**

操作方法

1. TR 機構ホームページのリンクをクリックします。
2. TR 機構ホームページの画面が別画面に表示されます。

TR機構ホームページのURL
<http://plaza.umin.ac.jp/tri-u-tokyo/ja/index.html>

6 – 1 . ログイン画面でのエラー (章3 – 1)

エラーメッセージ	対応方法
ログインIDは入力必須です	ログインIDを入力してください。
パスワードは入力必須です	パスワードを入力してください。
認証に失敗しました。IDまたはパスワードを確認してください	ログインIDまたはパスワードに誤りがあります。 正しいログインIDとパスワードを入力してください。

6-2. 研究者プロフィール新規登録画面でのエラー 1/2 (章3-2)

エラーメッセージ	対応方法
ユーザーIDは必須入力です	ユーザーIDを入力してください。
パスワードは必須入力です	新しいパスワードを入力してください。
パスワード(再入力)は必須入力です	確認用パスワードを入力してください。
名前(姓)は入力必須です	名前(姓)を入力してください。
名前(名)は入力必須です	名前(名)を入力してください。
ふりがな(姓)は入力必須です	ふりがな(姓)を入力してください。
ふりがな(名)は入力必須です	ふりがな(名)を入力してください。
ローマ字表記(姓)は入力必須です	ローマ字表記(姓)を入力してください。
ローマ字表記(名)は入力必須です	ローマ字表記(名)を入力してください。
画像ファイルの拡張子が対応していません	画像のアップロードをやり直してください。使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。画像サイズは100MBまでです。
ファイルサイズが大きすぎます	画像のアップロードをやり直してください。使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。画像サイズは100MBまでです。
ファイルアップロードに失敗しました	画像のアップロードをやり直してください。使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。画像サイズは100MBまでです。
専門分野は必須入力です	専門分野を入力してください。

6-2. 研究者プロフィール新規登録画面でのエラー 2/2 (章3-2)

エラーメッセージ	対応方法
その他(研究科)は入力必須です	所属：研究科 の「その他」を選択した場合は、「その他」のテキストボックスに、その他(研究科)の名称を入力してください。
その他(附属研究所)は入力必須です	所属：附属研究所 の「その他」を選択した場合は、「その他」のテキストボックスに、その他(附属研究所)の名称を入力してください。
その他(全学センター、機構など)は入力必須です	所属：全学センター、機構など の「その他」を選択した場合は、「その他」のテキストボックスに、その他(全学センター、機構など)の名称を入力してください。
講座・分野名は必須入力です	講座・分野名を入力してください。
名前（姓）(英語)は必須入力です	名前（姓）(英語)を入力してください。
名前（名）(英語)は必須入力です	名前（名）(英語)を入力してください。
その他(研究科)(英語)は入力必須です	所属：研究科 の「その他」を選択した場合は、「その他(英語翻訳)」のテキストボックスに、その他(研究科)の名称を入力してください。
その他(附属研究所)(英語)は入力必須です	所属：附属研究所 の「その他」を選択した場合は、「その他(英語翻訳)」のテキストボックスに、その他(附属研究所)の名称を入力してください。
その他(全学センター、機構など)(英語)は入力必須です	所属：全学センター、機構など の「その他」を選択した場合は、「その他(英語翻訳)」のテキストボックスに、その他(全学センター、機構など)の名称を入力してください。
e-mailは入力必須です	e-mailを入力してください。
Telは必須入力です	Telを入力してください

6－3．研究者プロフィール入力画面でのエラー 1/2 (章3－7)

エラーメッセージ	対応方法
名前(姓)は入力必須です	名前(姓)を入力してください。
名前(名)は入力必須です	名前(名)を入力してください。
ふりがな(姓)は入力必須です	ふりがな(姓)を入力してください。
ふりがな(名)は入力必須です	ふりがな(名)を入力してください。
ローマ字表記(姓)は入力必須です	ローマ字表記(姓)を入力してください。
ローマ字表記(名)は入力必須です	ローマ字表記(名)を入力してください。
画像ファイルの拡張子が対応していません	画像のアップロードをやり直してください。使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。画像サイズは100MBまでです。
ファイルサイズが大きすぎます	画像のアップロードをやり直してください。使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。画像サイズは100MBまでです。
ファイルアップロードに失敗しました	画像のアップロードをやり直してください。使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。画像サイズは100MBまでです。
専門分野は必須入力です	専門分野を入力してください。
その他(研究科)は入力必須です	所属：研究科 の「その他」を選択した場合は、「その他」のテキストボックスに、その他(研究科)の名称を入力してください。
その他(附属研究所)は入力必須です	所属：附属研究所 の「その他」を選択した場合は、「その他」のテキストボックスに、その他(附属研究所)の名称を入力してください。

6－3．研究者プロフィール入力画面でのエラー 2/2 (章3－7)

エラーメッセージ	対応方法
その他(全学センター、機構など)は入力必須です	所属：全学センター、機構など の「その他」を選択した場合は、「その他」のテキストボックスに、その他(全学センター、機構など)の名称を入力してください。
講座・分野名は必須入力です	講座・分野名を入力してください。
名前（姓）（英語）は必須入力です	名前（姓）（英語）を入力してください。
名前（名）（英語）は必須入力です	名前（名）（英語）を入力してください。
その他(研究科)(英語)は入力必須です	所属：研究科 の「その他」を選択した場合は、「その他(英語翻訳)」のテキストボックスに、その他(研究科)の名称を入力してください。
その他(附属研究所)(英語)は入力必須です	所属：附属研究所 の「その他」を選択した場合は、「その他(英語翻訳)」のテキストボックスに、その他(附属研究所)の名称を入力してください。
その他(全学センター、機構など)(英語)は入力必須です	所属：全学センター、機構など の「その他」を選択した場合は、「その他(英語翻訳)」のテキストボックスに、その他(全学センター、機構など)の名称を入力してください。
e-mailは入力必須です	e-mailを入力してください。
Telは必須入力です	Telを入力してください

6－4．シーズ新規登録画面でのエラー (章3－8)

エラーメッセージ	対応方法
入力必須です	対象の未入力の項目に値を入力してください。
3900文字以内で入力してください	対象の項目を3900文字以内で入力してください。
日本語のデータを入力してください	対象の項目に日本語の入力をしてください。
回答できるシーズが上限です	対象の研究者の回答したシーズを減らしてください。

6 – 5. シーズ表示画面でのエラー (章3 – 9)

エラーメッセージ	対応方法
シーズ情報が取得できませんでした	存在しないシーズです。 ホーム画面に戻り、表示したいシーズをキーワード検索して表示し直すか、 またはそのシーズの研究者のプロフィール画面からシーズを表示し直してください。

6－6．シーズ設定画面で共同研究者を追加する際のエラー（章3－11）

エラーメッセージ	対応方法
既に追加されています	既にその共同研究者は追加されています。他の共同研究者を追加するか、閉じるボタンで研究者名検索結果画面を閉じてください。
共同研究者は10名まで登録可能です。	共同研究者は最大で10名まで登録可能です。登録済みの共同研究者を削除し、別の共同研究者を追加することは可能です。

6 – 7. シーズ編集画面でのエラー (章 3 – 1 3)

エラーメッセージ	対応方法
入力必須です	対象の未入力の項目に値を入力してください。
3900文字以内で入力してください	対象の項目を3900文字以内で入力してください。
日本語のデータを入力してください	対象の項目に日本語の入力をしてください。

6－8．研究者名検索画面でのエラー (章3－14)

エラーメッセージ	対応方法
所属と専門分野は同時に指定できません	研究者名と所属で検索するか、 研究者名と専門分野で検索してください。

6－9．シーズ検索画面でのエラー (章3－15)

エラーメッセージ	対応方法
キーワードは入力必須です	キーワードを入力してください。

6 – 1 0 . パスワード変更画面でのエラー (章 3 – 1 7)

エラーメッセージ	対応方法
古いパスワードは入力必須です	古いパスワードを入力してください。
新しいパスワードは入力必須です	新しいパスワードを入力してください。
新しいパスワード(再入力)は入力必須です	新しいパスワード(再入力)を入力してください。
古いパスワードが一致しません。パスワードを確認してください	古いパスワードには、現在利用中のパスワードを入力してください。
新しいパスワードと新しいパスワード(再入力)が一致しません。 再度パスワードを入力してください	新しいパスワードと新しいパスワード(再入力)に、同じものを入力してください。
新しいパスワードは8桁以上16桁以下で、半角英数記号で入力してください	パスワードは8桁以上16桁以下で入力してください。 半角の英数文字と記号以外は使用できません。
新しいパスワード(再入力)は8桁以上16桁以下で、半角英数記号で入力してください	パスワードは8桁以上16桁以下で入力してください。 半角の英数文字と記号以外は使用できません。

6-11. セッションエラー画面



項目の説明

(1)ログイン

画面の説明

セッションエラー画面です。
既にログアウトされているか一定時間アクセスがなかった場合に表示されます。

操作方法

1. 操作を続ける場合は、ログインをクリックしてください。
2. ログイン画面へ移動しますので、ログインし直してください。(章3-1)