

# 東京大学TR機構向けリサーチ・マッピングシステム

研究者機能ユーザーマニュアル

# 目次

1. 動作環境	4
2. 説明	5
3. 操作方法	
3-1. ログインする	6
3-2. 研究者プロフィールを新規登録する	7
3-3. ログアウトする	14
3-4. メニューを表示する	16
3-5. 研究者プロフィールを表示する	17
3-6. シーズを削除する	19
3-7. 研究者プロフィールを編集する	21
3-8. シーズを追加する	27
3-9. シーズを表示する	33
3-10. シーズの表示・非表示を設定する	36
3-11. 共同研究者を追加する	38
3-12. 共同研究者を削除する	43
3-13. シーズを編集する	45
3-14. 研究者を検索する	51
3-15. シーズを検索する	54
3-16. Mappingを使う	58
3-17. パスワードを変更する	62
4. プライバシーポリシー	
4-1. プライバシーポリシーについて	63
5. お問い合わせ先	
5-1. ユーザID、または、パスワードをお忘れの場合・お問合せについて	64
5-2. TR機構ホームページ	65

6. エラーメッセージが表示された場合	
6-1. ログイン画面でのエラー	66
6-2. 研究者プロフィール新規登録画面でのエラー	67
6-3. 研究者プロフィール入力画面でのエラー	68
6-4. シーズ新規登録画面でのエラー	70
6-5. シーズ表示画面でのエラー	72
6-6. シーズ設定画面で共同研究者を追加する際のエラー	73
6-7. シーズ編集画面でのエラー	74
6-8. 研究者名検索画面でのエラー	75
6-9. シーズ検索画面でのエラー	76
6-10. パスワード変更画面でのエラー	77
6-11. セッションエラー画面	78

# 1. 動作環境

推奨ブラウザ：Internet Explorer 11、Google Chrome 39以上、Mozilla Firefox 34以上、Safari 8  
JavaScript使用可能であること。

URL：<https://tri.u-tokyo.ac.jp/research/>

対象ユーザ：研究者ユーザー

## 【注意】

- 一つの端末のブラウザ上で、1名のユーザーでのログイン・操作が可能です。ブラウザ画面を複数開き一度に複数のユーザーでログインすると正常に動作しない場合があります。

## 2. 説明

本システムは東京大学TR関連研究について研究者各位への調査にて得られた結果を基に包括的にマッピング検索可能とし、利用者の求めている研究または研究者をWEBにより学内外から容易に探し出す機能を有します。

### 3 - 1. ログインする (研究者ログイン画面)

#### ログイン

登録済みの研究者はユーザーIDとパスワードを入力してログインしてください。

(1) ユーザーID  
(2) パスワード  
(3) ログインボタン  
(4) ユーザーID・パスワードをお忘れの方  
新規でご登録される研究者は下記リンク先よりお申し込みください。  
(5) 研究者新規登録

#### 項目の説明

(1)ユーザーID  
(2)パスワード  
(3)ログインボタン  
(4)ユーザID、または、パスワードをお忘れの場合は、TR機構へお問い合わせください。  
お問い合わせの方、ユーザーID・パスワードをお忘れの方  
のリンクをクリックしますと、TR機構お問い合わせページを開きます。 (章5-1)  
(5)研究者新規追加ボタン

#### 画面の説明

ログイン画面です。

#### 操作方法

1. ブラウザより以下のURLにアクセスします。  
<https://tri.u-tokyo.ac.jp/research/>
2. ユーザーIDとパスワードを入力し、ログインボタンをクリックします。
3. 研究者新規追加ボタンをクリックすると、研究者プロフィール新規登録画面へ移動します。 (章3-2)

## 3 – 2. 研究者プロフィールを新規登録する 1/7 (研究者プロフィール新規登録画面)

プロフィール新規登録

研究者プロフィール情報を入力し、内容確認ボタンを押してください。（「」は必須項目です。）

» アカウント情報

(1) ユーザーID  
新規登録用スケートを入力してください。  
（例）1234567890abcdef  
(2) 新しいパスワード  
（例）password123456  
(3) 確認用パスワード

次のページへつづきます

項目の説明

(1)ユーザーID  
(2)新しいパスワード  
(3)確認用パスワード

## 3 – 2. 研究者プロフィールを新規登録する 2/7 (研究者プロフィール新規登録画面)

» 研究者プロフィール

名前: (4) (5)  
ふりがな: (6) (7)  
ローマ字表記: (8) (9)

(10) NO IMAGE  
(11) 別画像選択  
(12) 使用中の画像削除

専門分野: (13)  
所属: (14)  
所属: (15)  
所属: (16)  
所属: (17)

講座・分野名: (18) (19)

職名: (20) (21) (22) (23)

» 英語翻訳

» 関連情報 (24)

e-mail: (25)  
内線番号: (26)  
TEL: (27)  
FAX(外線): (28)  
FAX(内線): (29)  
専門名 [英語]: (30)  
専門 [英語]: (31)

(32) 戻る > (33) 内容確認 >

### 項目の説明

- |                       |                |
|-----------------------|----------------|
| (4)研究者の氏名 (姓)         | (25)e-mail     |
| (5)研究者の氏名 (名)         | (26)TEL (内線番号) |
| (6)研究者の氏名のふりがな (姓)    | (27)TEL (外線番号) |
| (7)研究者の氏名のふりがな (名)    | (28)FAX (外線)   |
| (8)研究者の氏名の英語表記 (姓)    | (29)FAX (内線)   |
| (9)研究者の氏名の英語表記 (名)    | (30)事業名        |
| (10)研究者の画像 ※1         | (31)金額         |
| (11)別の画像をアップロードします。   | (32)戻る         |
| (12)使用中の画像を削除します。     | (33)内容確認       |
| (13)専門分野              |                |
| (14)所属 ※2             |                |
| (15)講座・分野名            |                |
| (16)職名                |                |
| (17)URL               |                |
| (18)研究者の氏名の英語翻訳 (姓)   |                |
| (19)研究者の氏名の英語翻訳 (名)   |                |
| (20)専門分野の英語翻訳         |                |
| (21)所属の英語翻訳 ※2        |                |
| (22)講座・分野名の英語翻訳       |                |
| (23)職名の英語翻訳           |                |
| (24)各項目の公開・非公開を設定します。 |                |

## 3 - 2. 研究者プロフィールを新規登録する 3/7 (研究者プロフィール新規登録画面)

### 画面の説明

プロフィール新規登録画面です。  
研究者のプロフィールを新規登録します。

### 操作方法

1. 情報を入力・設定し、内容確認ボタンをクリックすると研究者プロフィール新規登録確認画面へ移動します。
2. 戻るボタンをクリックすると、ログイン画面へ戻ります。 (章3-1)

※ 1 使用可能な画像ファイルの種類は、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。 (画像サイズは100MBまで)

※ 2 セレクトボタンで選択してください。英語翻訳が自動で選択されます。  
「その他」を選択した場合は、日本語・英語翻訳ともに自由入力できます。

## 3 – 2. 研究者プロフィールを新規登録する 4/7

(研究者プロフィール新規登録確認画面  
日本語表示)

プロフィール新規登録内容確認

» アカウント情報

ユーザーID (1)  
seeds

言語: \* 英語 (2)

» 研究者プロフィール

操作 太郎 (3)  
そうたろう (4)  
YOSUKE TANIGUCHI (5)  
 (6)

専門分野 (7)  
操作分析

所属 (8)  
理学系研究所  
医学研究所  
医学部附属病院  
アイソトープ販売センター

講座・分野名 (9)  
操作講座

職名 (10)  
操作職名

URL (11)  
<http://www种子.com.jp>

» Seeds

研究 Seeds

共同研究 Seeds

» 関連情報

e-mail [公開] (12)  
seeds@seed.co.jp (13)

内線番号 [公開] (12)  
111 (14)

TEL [公開] (12)  
09012345678 (15)

FAX[英語] [公開] (12)  
09023456789 (16)

FAX[内線] [公開] (12)  
222 (17)

事業名[非公開]  
操作事業 (18)

金額[非公開]  
100万円 (19)

公開設定した項目のみ、他の方にも表示されます。

(20) 戻る (21) 登録完了

### 項目の説明

- (1)ユーザーID
- (2)日本語と英語翻訳の表示の切り替えをします。
- (3)研究者の氏名
- (4)研究者の氏名のふりがな
- (5)研究者の氏名の英語表記
- (6)研究者の画像
- (7)専門分野
- (8)所属
- (9)講座・分野名
- (10)職名
- (11)URL
- (12)各項目の公開・非公開を設定します。
- (13)e-mail
- (14)TEL (内線番号)
- (15)TEL (外線番号)
- (16)FAX (外線)
- (17)FAX (内線)
- (18)事業名
- (19)金額
- (20)戻る
- (21)登録完了

## 3 – 2. 研究者プロフィールを新規登録する 5/7

(研究者プロフィール新規登録確認画面  
英語翻訳表示)

プロフィール新規登録内容確認

» アカウント情報

ユーザーID:  
sousa

日本語: ○ 英語: \*

» Profile

sousa tarou (22)  


Area of specialty (23)  
sousa Area

Affiliation (24)  
Graduate School of Science  
Institute of Medical Science  
The University of Tokyo Hospital  
Radiosurgery Center

Course, field (25)  
sousa field

Your Position (26)  
sousa Position

URL  
<http://www.aaa.co.jp>

» Seeds

Research Seeds

Joint Research Seeds

» 関連情報

e-mail [公開]  
sousa@xxx.co.jp

内報権可 [公開]

Tel [公開]  
09012345678

FAX[外線] [公開]  
09023456789

FAX[内線] [公開]  
222

事業名[非公開]  
製作事業  
金額[非公開]  
100万円

公開設定した項目のみ、他の方にも表示されます

戻る

登録完了

### 項目の説明

- (22)研究者の氏名の英語翻訳
- (23)専門分野の英語翻訳
- (24)所属の英語翻訳
- (25)講座・分野名の英語翻訳
- (26)職名の英語翻訳

## 3 - 2. 研究者プロフィールを新規登録する 6/7 (研究者プロフィール新規登録確認画面)

### 画面の説明

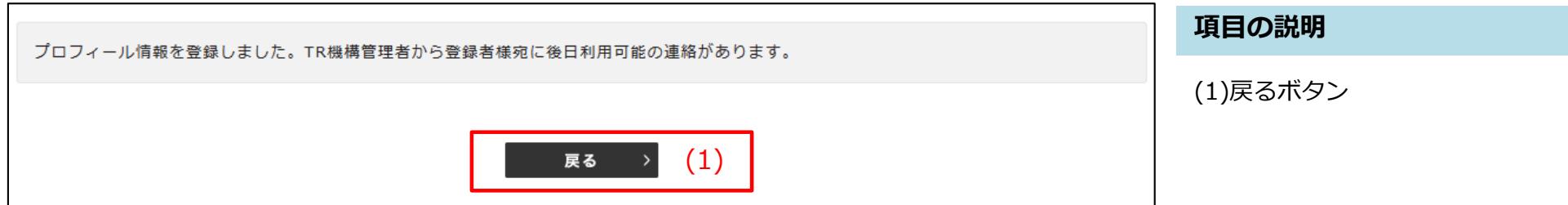
研究者プロフィール新規登録確認画面です。

研究者プロフィール新規登録画面で入力した内容を確認します。

### 操作方法

1. 入力された内容を確認し、よろしければ登録完了ボタンをクリックしてください。
2. 研究者プロフィール新規登録完了画面へ移動します。
3. 戻るボタンをクリックすると、研究者プロフィール新規登録画面へ戻ります。 (章3-2)

## 3 - 2. 研究者プロフィールを新規登録する 7/7 (研究者プロフィール新規登録完了画面)



### 項目の説明

(1) 戻るボタン

### 画面の説明

研究者プロフィール新規登録完了画面です。研究者新規登録が完了します。

### 操作方法

1. 戻るボタンをクリックします。
2. ログイン画面に移動します。 (章3-1)

### 補足

「研究者登録メール」がシステムより自動送信されます。

### 3 – 3. ログアウトする 1/2 (研究者ログアウト画面)

The screenshot shows the top navigation bar of the TR Researcher User Interface. On the left is the Tokyo University logo and the text 'トランスレーショナル・リサーチ・イニシアティブ' (Translational Research Initiative). In the center is the text 'TR研究者ユーザー専用 TR研究者ユーザー会員登録'. On the right are several menu items: HOME, MAPPING, PROFILE, SEARCH, and a blue rectangular button labeled 'ログアウト' (Logout) which is highlighted with a green box. Below the navigation bar, the word 'HOME' is visible in blue. A message box contains the text 'ご判断になる場合はページへお進みください。' (Please proceed to the page if you have made a judgment.).

#### 項目の説明

- (1) ヘッダー
- (2) ログアウトボタン

#### 画面の説明

- システムを終了させる際の、ログアウト方法についてです。

#### 操作方法

1. ログアウトボタンをクリックします。
2. ログアウトされ、ログイン画面へ移動します。 (章3-1)

### 3 – 3. ログアウトする 2/2 (研究者ログアウト画面)



#### 項目の説明

- (1)メニューボタン
- (2)ログアウトボタン

#### 画面の説明

Mappingからログアウトする場合の画面です。

#### 操作方法

1. MENUボタンをクリックします。
2. 表示されたメニューの中のログアウトボタンをクリックします。
3. ログアウトされ、ログイン画面へ移動します。 (章3-1)

### 3-4. メニューを表示する (ホーム画面)



#### 項目の説明

- (1)ホーム（この画面）へ移動します。
- (2)Mapping画面へ移動します。 (章3-16)
- (3)研究者プロフィール表示へ移動します。 (章3-5)
- (4)サーチボタンにマウスを合わせると、研究者名検索ボタンと、キーワード検索ボタンが表示されます。
- (5)研究者名検索へ移動します。 (章3-14)
- (6)キーワード検索へ移動します。 (章3-15)
- (7)Mapping画面へ移動します。 (章3-16)
- (8)研究者名検索へ移動します。 (章3-14)
- (9)キーワード検索へ移動します。 (章3-15)
- (10)研究者プロフィール表示へ移動します。 (章3-5)
- (11)パスワード変更へ移動します。 (章3-17)
- (12)このページのトップへ移動します。
- (13)プライバシーポリシー画面へ移動します。 (章4-1)
- (14)TR機構ホームページへ移動します。 (章5-2)

#### 画面の説明

ホームページです。各メニューが表示されます。

#### 操作方法

1. 利用したい機能のボタンをクリックすると、その機能の画面へ移動します。

## 3 – 5. 研究者プロフィールを表示する 1/2 (研究者プロフィール表示画面)

**PROFILE**

» 研究者プロフィール

操作 太郎 (1)  
そうたろう (2)  
sousa-taro (3)

(4) 

部門分野 (5)  
操作分野

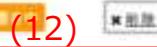
所属 (6)  
理学系研究科  
医学研究所  
医学部附属病院  
アイソotope総合センター

講座・分野名 (7)  
操作講室

職名 (8)  
操作職名

URL (9)  
<http://www.seeds.co.jp>

» Seeds

研究Seeds (10)  
(11)  (12)  (13) 

共同研究Seeds (14)

(15)  (16)  (17)  (18)  (19)  (20)  (21) 

● 開込情報

e-mail (15)  
sousa@xx.co.jp

内線番号 (16)  
111

Tel (17)  
09012345678

FAX(外線) (18)  
09023456789

FAX(内線) (19)  
222

事業名 (20)  
操作事務

金額 (21)  
100万円

公開設定した項目のみ、他の方にも表示されます

(22)  (23) 

### 画面の説明

研究者プロフィール表示画面です。  
研究者本人のプロフィールを表示します。

### 項目の説明

- (1)研究者の氏名
- (2)研究者の氏名のふりがな
- (3)研究者の氏名の英語表記
- (4)研究者の画像
- (5)専門分野
- (6)所属
- (7)講座・分野名
- (8)職名
- (9)URL
- (10)研究シーズ名 ※1
- (11)シーズの開示・非開示の設定をします ※2
- (12)シーズの下書き状態（研究シーズが下書き中の場合のみ）
- (13)削除 ※3
- (14)共同研究シーズ名（共同研究シーズがある場合のみ）
- (15)e-mail ※4
- (16)TEL内線番号 ※4
- (17)TEL外線番号 ※4
- (18)FAX（外線） ※4
- (19)FAX（内線） ※4
- (20)事業名 ※3
- (21)金額 ※3
- (22)編集 ※3
- (23)シーズ新規登録 ※3

## 3 – 5. 研究者プロフィールを表示する 2/2 (研究者プロフィール表示画面)

### 操作方法

1. 研究者のURLがある場合は、リンクをクリックすると別画面でサイトを表示します。
2. 研究シーズを表示したい場合は、リンクをクリックするとその研究シーズ画面へ移動します。 (章3-9)
3. 研究シーズの開示状態を変更したい場合は、フリップをクリックするとその研究シーズの開示状態が変更できます。
4. 研究シーズを削除したい場合は、削除ボタンをクリックしてください。 (章3-6)
5. 共同研究シーズを表示したい場合は、リンクをクリックするとその研究シーズ画面へ移動します。 (章3-9)
6. プロフィールを修正したい場合は、編集ボタンをクリックするとプロフィール入力画面へ移動します。 (章3-7)
7. 研究シーズの新規登録をしたい場合は、シーズ新規登録ボタンをクリックするとシーズ新規登録画面へ移動します。 (章3-8)

### 補足

※ 1 研究者本人または、管理者の場合、表示されます。  
本人以外の研究者と企業ユーザーは、開示状態のシーズのみ表示されます。

※ 2 研究者本人または、管理者の場合のみ表示されます。  
本人以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。  
研究シーズが下書き中の場合は変更できません。

※ 3 研究者本人または、管理者の場合のみ表示されます。  
本人以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。

※ 4 研究者プロフィール入力画面にて、公開・非公開の設定が可能です。  
非公開設定している項目は、本人以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。

## 3 – 6. シーズを削除する 1/2 (研究者プロフィール表示画面)

PROFILE

» 研究者プロフィール    » Seeds    開通情報

操作 太郎  
そくさ たろう  
sousa.taro



details

専門分野  
操作分野  
所属  
理学系研究所  
医学部附属病院  
アイソトープ総合センター  
講義・分野名  
操作講義  
職名  
操作職名  
URL  
<http://www.seeds.jp/>

研究Seeds

操作シーズ  
登録中  
削除

共同研究Seeds

(1) 研究者操作 太郎のシーズデータが削除されます。よろしくですか？  
OK キャンセル

e-mail  
sousa@xox.co.jp  
内線番号  
111  
Tel  
09012345678  
(外線)  
023456789  
(内線)  
2  
名  
平野風  
100万円  
公開設定した項目のみ、他の方にも表示されます

概要 > シーズ新規登録 >



### 項目の説明

#### (1) シーズ削除確認画面

### 画面の説明

研究者プロフィール画面にて、研究シーズの削除ボタンをクリックした際に表示される画面です。

### 操作方法

- 研究者プロフィール画面にて、研究シーズの削除ボタンをクリックします。
- OKをクリックすると、シーズ削除完了画面へ移動します。
- キャンセルをクリックすると、研究者プロフィール表示画面へ移動します。（章3-5）

## 3 - 6. シーズを削除する 2/2 (シーズ削除完了画面)



### 画面の説明

シーズ削除完了画面です。シーズの削除が完了します。

### 操作方法

1. 戻るボタンをクリックします。
2. 研究者プロフィール表示画面に移動します。 (章3-5)

### 3 - 7. 研究者プロフィールを編集する 1/6 (研究者プロフィール入力画面)

プロフィール入力

最新したい情報を修正し、内容確認ボタンを押してください。(→非公開項目です。)

名前	姓 (1) (2) 太郎	Name (15) (16) tarou	△ 開閉情報 (21)
ふりがな	姓 (3) (4) たろう		e-mail (22) tarou@xxx.co.jp <small>(非公開)</small>
ローマ字表記	姓 (5) (6) tarou		内線番号 (23) 111 <small>(非公開)</small>
	 (7)		Tel. (24) 09012345678 <small>(非公開)</small>
			FAX(外線) (25) 09023456789 <small>(非公開)</small>
			FAX(内線) (26) 222 <small>(非公開)</small>
			半蔵丸 (27) 持行室 <small>(非公開)</small>
専門分野	持行室 (10)	Area of specialty (17) Graduate Area	
所属	理学系研究科 (11) 研究所	Affiliation (18) Graduate School Affiliation Graduate School Affiliation Affiliated Laboratory Affiliation Affiliated Hospital Affiliation Zenkoku centers, institutes, etc.	
講座・分野名	持行室 (12)		金剛 (28) 100万円 <small>(非公開)</small>
職名	持行室 (13)		
URL	持行室 (14) http://www.aaa.co.jp	Course; Field (19) 持行室	
		Your Position (20) 持行室	
			(29) 戻る (30) 内容確認

#### 項目の説明

- (1)研究者の氏名 (姓)
- (2)研究者の氏名 (名)
- (3)研究者の氏名のふりがな (姓)
- (4)研究者の氏名のふりがな (名)
- (5)研究者の氏名の英語表記 (姓)
- (6)研究者の氏名の英語表記 (名)
- (7)研究者の画像 ※ 1
- (8)別の画像をアップロードします。
- (9)使用中の画像を削除します。
- (10)専門分野
- (11)所属 ※ 2
- (12)講座・分野名
- (13)職名
- (14)URL
- (15)研究者の氏名の英語翻訳 (姓)
- (16)研究者の氏名の英語翻訳 (名)
- (17)専門分野の英語翻訳
- (18)所属の英語翻訳 ※ 2
- (19)講座・分野名の英語翻訳
- (20)職名の英語翻訳
- (21)各項目の公開・非公開を設定します。
- (22)e-mail
- (23)TEL (内線番号)
- (24)TEL (外線番号)
- (25)FAX (外線)
- (26)FAX (内線)
- (27)事業名 ※ 3
- (28)金額 ※ 3
- (29)戻る
- (30)内容確認

## 3 - 7. 研究者プロフィールを編集する 2/6 (研究者プロフィール入力画面)

### 画面の説明

研究者プロフィール入力画面です。

研究者本人の研究者プロフィールを編集・更新します。

### 操作方法

1. 更新したい情報を修正し、内容確認ボタンをクリックすると研究者プロフィール入力確認画面へ移動します。
2. 戻るボタンをクリックすると研究者プロフィール表示画面へ戻ります。 (章3-5)

### 補足

※1 使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。 (画像サイズは100MBまで)

※2 セレクトボタンで選択してください。英語翻訳が自動で選択されます。  
「その他」を選択した場合は、日本語・英語翻訳ともに自由入力できます。

※3 事業者名と金額は、研究者本人、または管理者にのみ表示されます。  
本人以外の研究者、または企業ユーザには公開しません。

### 3-7. 研究者プロフィールを編集する

3/6

(研究者プロフィール入力確認画面  
日本語表示)

プロフィール入力内容確認

日本語: \* 英語: (1)

» 研究者プロフィール    » Seeds    関連情報

操作 太郎 (2)  
そうきたろう (3)  
soichi tarou (4)  
 (5)

専門分野 (6)  
操作分野  
所属 (7)  
理学系研究所  
医学系研究所  
医学部附属病院  
アイソトープ研究センター  
調査・分野名 (8)  
操作権限  
職名 (9)  
操作権限  
URL (10)  
<http://researcher200.0010>

e-mail [公開] (11) soichi@xxx.co.jp (12)  
内線番号 [公開] (11) 111 (13)  
TEL [公開] (11) 09012345678 (14)  
FAX(外線) [公開] (11) 09023456789 (15)  
FAX(内線) [公開] (11) 222 (16)  
事業名[非公開] (17)  
協作事業  
金額[非公開] (18)  
100万円

公開設定した項目のみ、他の方にも表示されます。

(19) 戻る (20) 更新

#### 項目の説明

- (1)日本語と英語翻訳の表示の切り替えをします。
- (2)研究者の氏名
- (3)研究者の氏名のふりがな
- (4)研究者の氏名の英語表記
- (5)研究者の画像
- (6)専門分野
- (7)所属
- (8)講座・分野名
- (9)職名
- (10)URL
- (11)各項目の公開・非公開を設定します。
- (12)e-mail
- (13)TEL (内線番号)
- (14)TEL (外線番号)
- (15)FAX (外線)
- (16)FAX (内線)
- (17)事業名
- (18)金額
- (19)戻る
- (20)更新

### 3 - 7. 研究者プロフィールを編集する 4/6 (研究者プロフィール入力確認画面 英語翻訳表示)

プロフィール入力内容確認

日本語:  英語:

» Profile      » Seeds

sousa tarou (21) 

Area of specialty (22)  
sousa Area

Affiliation (23)  
Graduate School of Science  
Institute of Medical Science  
The University of Tokyo Hospital  
Radiation Center

Course, Field (24)  
sousa field

Your Position (25)  
sousa Position

URL  
<http://www.aaa.co.jp>

戻る  次へ 

#### 項目の説明

- (21)研究者の氏名の英語翻訳
- (22)専門分野の英語翻訳
- (23)所属の英語翻訳
- (24)講座・分野名の英語翻訳
- (25)職名の英語翻訳

## 3 - 7. 研究者プロフィールを編集する 5/6 (研究者プロフィール入力確認画面)

### 画面の説明

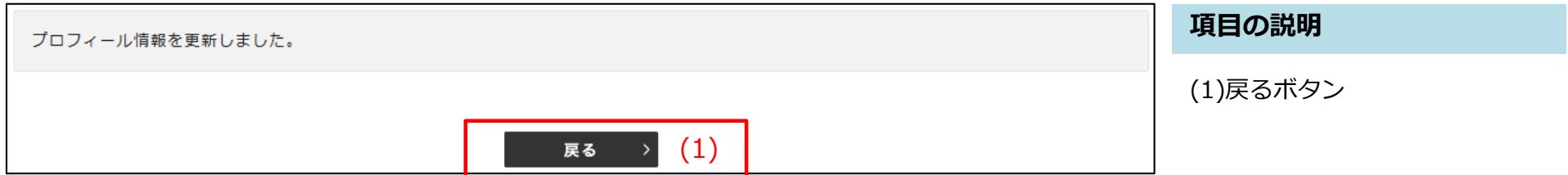
研究者プロフィール入力確認画面です。

研究者プロフィール入力で入力した内容を確認します。

### 操作方法

1. 入力された内容を確認し、よろしければ更新ボタンをクリックしてください。
2. 研究者プロフィール入力完了画面へ移動します。
3. 戻るボタンをクリックすると、研究者プロフィール入力画面へ戻ります。

## 3 - 7. 研究者プロフィールを編集する 6/6 (研究者プロフィール入力完了画面)



### 画面の説明

研究者プロフィール入力完了画面です。研究者の編集が完了します。

### 操作方法

1. 戻るボタンをクリックします。
2. 研究者プロフィール表示画面に移動します。 (章3-5)

## 3 - 8. シーズを追加する 1/6 (シーズ新規登録画面)

(1) 戻る > (2) 内容確認 >

シーズ新規登録

» 非表示シーズは研究者と共同研究者が閲覧可能です

» シーズ研究詳細

Q. シーズ研究の名称を内容がわかるように記載してください。 +  
Enter the name of your SEEDS research with an explanation of the content.

(3)

Q. そのシーズ研究が解決しようとしている課題について記載してください。それに  
よって医療はどう変わると思われますか？あるいはその研究シーズがどのような臨床  
ニーズと結びついているのでしょうか？  
Describe the problem/issue that your SEEDS research will address. How will a  
particular medical service be changed by your research? What kind of clinical  
needs does the SEEDS research relate to?

解決しようとしている課題  
Problem/issue that the SEEDS research is aiming to solve

(4)

表示・非表示を指定（省略時：表示） +  
 表示  非表示

次のページへ続きます

### 項目の説明

- (1)戻る
- (2)内容確認
- (3)自由回答
- (4)回答の公開・非公開を設定します。※ 1

(1)の戻るボタン、(2)の内容確認ボタンは、画面下部にも表示されます。

## 3 - 8. シーズを追加する 2/6 (シーズ新規登録画面)

Q. そのシーズ研究は、特定の年齢層を対象ですか？  
Does your SEEDS research target a specific age group?

(5)  年齢層は特示していない(Not specified)  
 胎児(Fetuses)  
 新生児(Newborns)  
 小児(Infants)  
 青春期(Adolescents)  
 成人(Adults)  
 高齢者(Elderly)

Q. そのシーズ研究がどのような形で役に立つあるいは有用となるとお考えでしょうか？-M1  
In what area do you think the SEEDS research would be useful?-M1

(6)  医療機器／デバイス (Medical devices)

### 項目の説明

- (6)複数選択回答  
(7)単一選択回答

### 画面の説明

シーズ新規登録画面です。  
研究者本人がシーズを新規登録時に使用します。

### 操作方法

1. 登録したい情報を入力し、内容確認ボタンをクリックしてください。（空欄のままの場合は何も登録されません。）
2. シーズ新規登録確認画面へ移動します。（章3-8）

### 3 - 8. シーズを追加する 3/6 (シーズ新規登録画面)

#### 補足

- ※1 非公開設定されている回答は、研究者本人、共同研究者、管理者のみに表示されます。  
それ以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。

## 3 - 8. シーズを追加する 4/6 (シーズ新規登録確認画面)

入力内容を確認して登録完了ボタンを押してください。  
シーズを非開示で登録する場合は下書き保存ボタンを押してください。(※ 非開示：他のユーザーからは閲覧できません)

(1) 戻る > (2) 登録完了 (3) 下書き保存 >

### シーズ新規登録内容確認

#### » シーズ研究詳細

Q. シーズ研究の名前を内容がわかるように記載してください。  
Enter the name of your SEEDS research with an explanation of the content.

(4) ●(非開示)に関する研究

Q. そのシーズ研究が解決しようとしている課題について記載してください。それによって医療がどう変わると思われますか？あるいはその研究シーズがどのような臨床ニーズと結びついているのでしょうか？  
Describe the problem/issue that your SEEDS research will address. How will a particular medical service be changed by your research? What kind of clinical needs does the SEEDS research relate to?

解決しようとしている課題  
Problem/issue that the SEEDS research is aiming to solve  
(5) ●(非開示)に設定されています。

(6) 研究の革新性▼

Q. そのシーズ研究の革新性を記載してください。  
Describe the innovativeness of your SEEDS research.  
研究の革新性

### 項目の説明

- (1)戻る
- (2)登録完了
- (3)下書き保存 ※1
- (4)回答
- (5)非公開設定された回答
- (6)回答を見る

## 3 - 8. シーズを追加する 5/6 (シーズ新規登録確認画面)

### 画面の説明

シーズ新規登録確認画面です。 新規登録画面で入力した内容を確認します。

### 操作方法

1. 入力内容を編集し直す場合は、戻るボタンをクリックしてください。
2. 入力内容に問題がなければ、登録完了ボタンをクリックし申し込み完了します
3. シーズを開示せずに一時保存する場合は、下書き保存ボタンをクリックしてください
4. 回答を見るボタンをクリックすると、非公開設定された回答を表示します。
5. 回答を表示した場合、回答を隠すボタンで回答を隠します。

### 補足

※1 「下書き保存」ボタンで登録されたシーズ利用者は、非開示状態となり  
本人以外の研究者、または企業ユーザには公開しません。

## 3 - 8. シーズを追加する 6/6 (シーズ新規登録完了画面)



### 項目の説明

(1) 戻る

### 画面の説明

シーズ新規登録完了画面です。

### 操作方法

1. 戻るボタンをクリックし、研究者プロフィール表示画面へ移動します。 (章3-5)

### 3-9. シーズを表示する 1/3 (シーズ表示画面)

The screenshot shows a web-based application for managing research series. At the top, there are three buttons labeled (15), (16), and (17). Below them, a navigation bar includes '研究者・共同研究者' and 'シーズ研究詳細'. A sidebar on the left lists '操作一郎' (Operator Ichiro) with contact information (2) and (3), and a '専門分野' (Field of Expertise) section containing (4) through (9). The main content area displays a questionnaire with questions (11) and (12), and a response field (13) with the answer '高齢者' (Senior). A large red box encloses the entire questionnaire section, labeled (10).

#### 項目の説明

- (1)研究者の氏名
- (2)研究者の氏名のふりがな
- (3)研究者の氏名の英語表記
- (4)研究者の画像
- (5)専門分野
- (6)所属
- (7)講座・分野名
- (8)職名
- (9)URL
- (10)共同研究者がいる場合は、共同研究者の氏名、氏名のふりがな、氏名の英語表記、画像、専門分野、所属、講座・分野名、職名、URLを表示します。
- (11)設問 ※1
- (12)回答
- (13)非公開設定された回答 ※2
- (14)回答を見る ※2
- (15)戻る
- (16)表示・非表示設定 ※3
- (17)編集

(15)の戻るボタン、(16)の表示・非表示設定ボタンは、画面下部にも表示されます。

## 3-9. シーズを表示する 2/3 (シーズ表示画面)

### 画面の説明

シーズ表示画面です。シーズの内容を表示します。

### 操作方法

1. 戻るボタンをクリックすると、元の画面に戻ります。
2. シーズの表示・非表示を設定する場合は、表示・非表示設定ボタンをクリックしてください。  
シーズ設定画面へ移動します。(章3-10)
3. 研究者の氏名のリンクから研究者のプロフィール表示画面へ移動します。(章3-5)
4. 研究者のURLがある場合は、リンクをクリックすると別画面でサイトを表示します。
5. 回答を見るボタンをクリックすると、非公開設定された回答を表示します。
6. 回答を表示した場合、回答を隠すボタンで回答を隠します。

## 3 - 9. シーズを表示する 3/3 (シーズ表示画面)

### 補足

※1 回答が非公開設定されている場合でも、設問は表示されます。  
但し、**Q7-2、Q13-1、Q15、Q16、Q17**の設問と回答は研究者本人、共同研究者、管理者のみに表示されます。  
本人以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。

#### **Q7-2**

Q. その診断薬の測定項目が具体的にあればご記載ください

#### **Q13-1**

Q. 可能であれば企業名をお願いいたします

#### **Q15**

Q. そのシーズの実用化に向けて本学TR機構によるサポートを希望されますか？

#### **Q16**

Q. そのシーズ研究に関する質問ではありませんが、医療機器、医薬品、再生医療等製品を考える上で現場の臨床ニーズが  
出発点となることがしばしばあります。解決できたら医療現場、患者さん及びその家族に恩恵をもたらすと感じておられる  
臨床ニーズがありましたら、アイデアあるいは思いつきの段階で結構ですのでご記載ください（自由記述）

#### **Q17**

Q. 最後にアンケートに関するご感想・ご意見がありましたら自由にご記載ください

※2 非公開設定されている回答は、研究者本人、共同研究者、管理者のみに表示されます。  
それ以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。  
回答を見るボタンも同様です。

※3 表示・非表示設定ボタンは、研究者本人、管理者のみに表示されます。

# 3 - 1 0 . シーズの表示・非表示を設定する 1/3 (シーズ設定画面)

Seeds

(14) (15)

» 非公開シーズは研究者と共同研究者が閲覧可能です

» 研究者・共同研究者

» シーズ研究詳細

操作一郎 (1)  
木暮 一郎 (2)(3)

(4) (16)

専門分野 (5)  
生物学、微生物学  
所属 (6)  
生物系研究科  
講座・分野名 (7)  
生物学、微生物学  
職名 (8)  
准教授  
URL (9)  
[http://www.k.u-tokyo.ac.jp](#)

(10)

Q. シーズ研究の名前を内容がわかるように説明してください。  
●●技術に関する研究

Q. そのシーズ研究が解決しようとしている課題について説明してください。それに  
よって指標がどう変わると変われますか？あるいはその研究シーズがどのような指標  
と結びつけられるでしょうか？  
解決しようとしている課題

…による…(12)…  
…  
…の実現。

公開・非公開を設定 (変換終了)

Q. そのシーズ研究の革新性を証明してください。  
…公開・非公開

(13)

## 項目の説明

- (1)研究者の氏名
- (2)研究者の氏名のふりがな
- (3)研究者の氏名の英語表記
- (4)研究者の画像
- (5)専門分野
- (6)所属
- (7)講座・分野名
- (8)職名
- (9)URL
- (10)共同研究者がいる場合は、共同研究者の氏名、氏名のふりがな、氏名の英語表記、画像、専門分野、所属、講座・分野名、職名、URLを表示します。
- (11)設問
- (12)回答
- (13)回答の公開・非公開を設定します。※1
- (14)戻る
- (15)更新
- (16)研究者追加

## 画面の説明

シーズ設定画面です。シーズの表示・非表示を設定します。

## 3 - 1 0 . シーズの表示・非表示を設定する 2/3 (シーズ設定画面)

### 操作方法

1. 研究者追加ボタンをクリックすると、共同研究者を追加します。  
(詳細は、**3 - 1 1 . 共同研究者を追加する**の章をご参照ください。)
2. シーズの回答を公開する場合は、ラジオボタンの公開にチェックしてください。非公開にする場合は、ラジオボタンの非公開にチェックしてください。
3. 戻るボタンをクリックすると、元の画面へ戻ります。
4. 更新ボタンをクリックすると、シーズ設定を更新します。確認画面は表示されませんのでご注意ください。

## 3 - 1 0 . シーズの表示・非表示を設定する 3/3 (シーズ設定画面)

### 補足

※ 1 回答を公開設定した場合はシーズを公開状態とし、Mapping対象、キーワード検索対象とします。

非公開設定した場合はシーズを非公開状態とし、Mapping対象外、キーワード検索対象外とします。  
研究者本人と共同研究者、管理者にのみ表示されます。本人以外の研究者、企業ユーザーには表示されません。

公開・非公開を設定できる設問は、**Q2、Q3、Q11、Q11-1、Q13**です。

#### **Q2**

Q.そのシーズ研究が解決しようとしている課題について記載してください。それによって医療がどう変わると思われますか？あるいはその研究シーズがどのような臨床ニーズと結びついているのでしょうか？

#### **Q3**

Q.そのシーズ研究の革新性を記載してください。

#### **Q11**

Q.そのシーズの特許出願に関する状況についてお聞かせください

#### **Q11-1**

Q.日本または外国で特許出願済みの場合、発明の名称、出願番号を記載してください。外国出願（国際出願を含む）をしている場合には国際出願番号をご記載ください

#### **Q13**

Q.本シーズに関する共同研究の状況についてお聞かせください

## 3-11. 共同研究者を追加する 1/4 (シーズ設定画面)

The screenshot shows the 'Seeds' (Series) setup page. On the left, under '操作一郎' (Operator Ichiro), there is a red box labeled '(1)' around the '新規登録' (New Registration) button. A large red arrow points from this button to a red callout box containing the text: '次ページの共同研究者名の検索処理をご参照ください' (Please refer to the search processing for the name of the collaborator on the next page). On the right, under '操作一郎', there is a red box labeled '(2)' around the '新規登録' (New Registration) button. Another red arrow points from this button to a red callout box containing the text: '次ページの共同研究者名の検索処理をご参照ください' (Please refer to the search processing for the name of the collaborator on the next page). At the top right, there is a red box labeled '(3)' around the '更新' (Update) button.

### 画面の説明

共同研究者を追加する際の流れを説明しています。

### 項目の説明

- (1)研究者追加
- (2)追加された共同研究者
- (3)更新

## 3-11. 共同研究者を追加する 2/4 (シーズ設定画面)

### 共同研究者名の検索処理

研究者名検索

検索したい研究者名を入力して、検索ボタンを押してください。

(1) 研究者名:   
(2) 専門分野:   
(3) 所属:   
  
(4) 閉じる  
(5) 検索

研究者名検索結果

研究者名「操作」での検索結果を表示しています

(6) 操作 一部 Sousa, Taro  
操作 大部 Sousa, Taro  
操作 全部 Sousa, Taro  
操作 なし Sousa, Taro  
  
(7) +追加  
  
(8) 閉じる

### 項目の説明

- (1)研究者名
- (2)専門分野
- (3)所属
- (4)閉じる
- (5)検索
- (6)検索結果
  - ・研究者氏名
  - ・研究者氏名 英語
  - ・研究者画像
- (7)追加
- (8)閉じる

### 画面の説明

「研究者追加」ボタンをクリックした際に、別画面に表示される研究者名検索画面です。  
追加したい共同研究者を検索します。

### 操作方法

1. 共同研究者として追加したい研究者を、研究者名から検索します。 (研究者名検索の詳しい使い方について、章3-14をご参照ください。)
2. 検索を中止する場合は、閉じるボタン(4) をクリックしてください。
3. 検索条件にマッチした研究者の、氏名、氏名英語表記、画像が表示されます。  
(検索結果が0件であった場合は、この章3-11 共同研究者を追加する 4/4 をご参照ください ※1)
4. 共同研究者として追加したい研究者の追加ボタン(7) をクリックすると元の画面に共同研究者が追加表示されます。  
(更新ボタンをクリックするまでデータは更新されていません)
5. 閉じるボタン(8) をクリックすると、研究者名検索結果画面を閉じます。

次のページへつづきます。

東京大学TR機構向けリサーチ・マッピングシステム 研究者機能ユーザーマニュアル

40

3 – 1 1. 共同研究者を追加する 3/4 (シーズ設定画面)

前のページからのつづきです。

Seeds

(1)

» 非公開シリーズは研究者と共同研究者が閲覧可能です

» 研究者・共同研究者

操作 一郎

そうさ いちろう  
Researcher

専門分野  
生物学・微生物学  
所属  
医学系研究科  
担当一分野  
●●微生物 ●●●分子生物学  
部署  
微生物  
URL  
<http://www.yourlab.com/>

+登録者追加

Q. シリーズ研究の名前を内容がわかるように説明してください。

●●技術に関する研究

Q. そのシリーズ研究が解決しようとしている課題について説明してください。それによつて指標がどう変わると見われますか？あるいはその研究シリーズがどのように業界ニーズと結びついているのでしょうか？

解決しようとしている課題

…による…

…の実現。

由来・背景開拓研究（新規性・独創性）

○由来・背景開拓

Q. そのシリーズ研究の革新性を証明してください。

革新性

操作 次郎  
そうさじろう  
Researcher

+登録者追加

Q. そのシリーズ研究の革新性を証明してください。

革新性

追加表示されているだけで

項目の説明

### (1)更新 ※ 1

画面の説明

追加したい共同研究者が表示された画面です。  
表示されているだけで、**共同研究者の追加はまだ完了していません**。

## 操作方法

1. 更新ボタンをクリックしてください。  
更新ボタンをクリックして、共同研究者の追加が完了します。

補足

※1 更新ボタンをクリックせずに画面を閉じると、共同研究者は追加されません。

- ・共同研究者は登録済みも含めて、最大10人まで登録できます。

追加表示されているだけで、データは更新はされていません。

## 3 - 1 1. 共同研究者を追加する 4/4 (シーズ設定画面)

### 補足

- ※1 検索結果が0件の場合、下記の画面が表示されます。  
共同研究者として追加したい研究者が検索結果に表示されない場合は、  
システムに研究者登録されていない可能性があります。

### 研究者名検索結果

研究者名「SSSS」  
での検索結果を表示しています

この方は研究者登録されておりません。以下のURLから研究者登録をお願いします。  
(システムに反映されるまで多少時間がかかります。反映後研究者追加を再度お願いします。)  
<https://tri.u-tokyo.ac.jp/research/profcreate/>

(1)

**閉じる** (2)

### 項目の説明

- (1)研究者登録をする場合のURL  
(2)閉じる

### 操作方法

- 研究者登録をされる場合は、リンクをクリックしてください。  
(システムに反映されるまで多少時間がかかります。反映後研究者追加を再度お願いします。)
- 閉じるボタンをクリックすると、研究者名検索結果画面を閉じます。

## 3 - 1 2. 共同研究者を削除する 1/2 (シーズ設定画面)

The screenshot shows two versions of a 'Seeds' settings page. On the left, a red box labeled '(1)' highlights the '削除' (Delete) button next to a co-researcher's name. A large blue arrow points from this screen to the right one. On the right, a red box labeled '(2)' highlights the '削除された共同研究者' (Deleted co-researcher) section, which lists the deleted researcher. Another red box labeled '(3)' highlights the top navigation bar.

### 項目の説明

- (1)削除
- (2)削除された共同研究者
- (3)更新 ※1

## 3 - 1 2. 共同研究者を削除する 2/2 (シーズ設定画面)

### 画面の説明

共同研究者を削除する場合の流れを説明しています。 表示は消えただけで**共同研究者の削除はまだ完了していません。**

### 操作方法

1. 削除したい共同研究者の削除ボタンクリックします。
2. 削除ボタンをクリックした共同研究者の表示が消えます。
3. 更新ボタンをクリックして、共同研究者の削除が完了します。

### 補足

※ 1　更新ボタンをクリックせずに画面を閉じると、共同研究者は削除されません。

## 3 - 1 3. シーズを編集する 1/6 (シーズ編集画面)

シーズ編集

» 非表示シーズは研究者と共同研究者が閲覧可能です

» シーズ研究詳細

Q. シーズ研究の名称を内容がわかるように記載してください。 \*  
Enter the name of your SEEDS research with an explanation of the content.

(3)

Q. そのシーズ研究が解決しようとしている課題について記載してください。それによって医療がどう変わると想われますか？あるいはその研究シーズがどのような臨床ニーズと結びついているのでしょうか？  
Describe the problem/issue that your SEEDS research will address. How will a particular medical service be changed by your research? What kind of clinical needs does the SEEDS research relate to?

解決しようとしている課題  
Problem/issue that the SEEDS research is aiming to solve

(4) 表示・非表示を指定（省略時：表示） \*  
 表示  非表示

次のページへ続きます

### 項目の説明

- (1)戻る
- (2)内容確認
- (3)自由回答
- (4)回答の公開・非公開を設定します。※ 1

(1)の戻るボタン、(2)の内容確認ボタンは、画面下部にも表示されます。

## 3-13. シーズを編集する 2/6 (シーズ編集画面)

Q. そのシーズ研究は、特定の年齢層を対象としていますか？  
Does your SEEDS research target a specific age group?

(6)

年齢層は特定していない(Not specified)  
 新児(Fetuses)  
 新生児(Newborns)  
 小児(Infants)  
 青少年期(Adolescents)  
 成人(Adults)  
 高齢者(Elderly)

---

Q. そのシーズ研究がどのような形で役に立つあるいは有用となるとお考えでしょうか？-M1  
In what area do you think the SEEDS research would be useful?-M1

(7)

医療機器／デバイス (Medical devices)

### 項目の説明

(6)複数選択回答

(7)単一選択回答

### 画面の説明

シーズ編集画面です。

研究者本人がシーズの編集に使用します。

### 操作方法

1. 編集したい情報を入力し、内容確認ボタンをクリックしてください。 (空欄のままの場合は何も登録されません。)
2. シーズ編集確認画面へ移動します。 (章3-13)

### 3 - 1 3. シーズを編集する 3/6 (シーズ編集画面)

#### 補足

- ※1 非公開設定されている回答は、研究者本人、共同研究者、管理者のみに表示されます。  
それ以外の研究者と企業ユーザーには表示されません。

### 3 - 1 3. シーズを編集する 4/6 (シーズ編集確認画面)

入力内容を確認して更新ボタンを押してください。  
シーズを非表示で更新する場合は下書き保存ボタンを押してください。 (\* 非表示:他のユーザーからは閲覧できません)

(1) 戻る > (2) 更新 > (3) 下書き保存 >

#### シーズ編集内容確認

##### » シーズ研究詳細

Q. シーズ研究の名前を内容がわかるように記載してください。  
Enter the name of your SEEDS research with an explanation of the content.

• (4)に関する研究

Q. そのシーズ研究が解決しようとしている課題について記載してください。それによって医療がどう変わると思われますか？あるいはその研究シーズがどのような臨床ニーズと結びついているのでしょうか？  
Describe the problem/issue that your SEEDS research will address. How will a particular medical service be changed by your research? What kind of clinical needs does the SEEDS research relate to?

解決しようとしている課題  
Problem/issue that the SEEDS research is aiming to solve  
• (5)非表示に設定されています。

(6)回答を見る

Q. そのシーズ研究の革新性を記載してください。  
Describe the Innovativeness of your SEEDS research.

研究の革新性  
Innovativeness of the research  
• (6)非表示に設定されています。

回答を見る

## 3 - 1 3. シーズを編集する 5/6 (シーズ編集確認画面)

### 画面の説明

シーズ編集確認画面です。 編集画面で入力した内容を確認します。

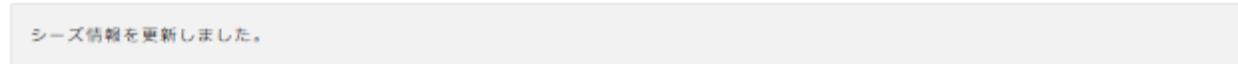
### 操作方法

1. 入力内容を編集し直す場合は、戻るボタンをクリックしてください。
2. 入力内容に問題がなければ、更新ボタンをクリックし申し込み完了します
3. シーズを開示せずに一時保存する場合は、下書き保存ボタンをクリックしてください
4. 回答を見るボタンをクリックすると、非公開設定された回答を表示します。
5. 回答を表示した場合、回答を隠すボタンで回答を隠します。

### 補足

※1 「下書き保存」ボタンで登録されたシーズは、非開示状態となり  
本人以外の研究者、または企業ユーザには公開しません。

## 3 - 1 3. シーズを編集する 6/6 (シーズ編集完了画面)



### 項目の説明

(1)戻る

### 画面の説明

シーズ編集完了画面です。

### 操作方法

1. 戻るボタンをクリックし、シーズ表示画面へ移動します。 (章3-9)

## 3 - 1 4. 研究者を検索する 1/3 (研究者名検索画面)

### 研究者名検索

検索したい研究者名を入力して、検索ボタンを押してください。

研究者名	研究者名	(1)
専門分野	専門分野	(2)
所属	検索したい所属を選択してください	(3) ▾
その他		(4)

検索 > (5)

### 項目の説明

- (1)研究者名 ※1
- (2)専門分野 ※2
- (3)所属 ※2
- (4)所属その他 ※3
- (5)検索

### 画面の説明

研究者名検索画面です。検索したい研究者を研究者名から検索できます。

## 3 – 1 4. 研究者を検索する 2/3 (研究者名検索画面)

### 操作方法

1. 検索したい研究者の名前を、研究者名に入力します。
2. スペース（全角または半角）区切りで複数条件検索（AND条件 または OR条件）ができます。
3. 検索ボタンをクリックし検索を実行します。

#### (例) 複数条件検索 (OR条件)

研究者名に「山田」または「太郎」を含む研究者を検索したい場合。

研究者名入力にスペース（全半角）区切りで“山田 太郎”と入力し検索ボタンをクリックします。

#### (例) 研究者名と専門分野で検索する

研究者名に「やまだ」を含み、かつ、専門分野に「免疫」を含む研究者を検索したい場合。

研究者名入力に “やまだ”

専門分野入力に “免疫” を入力し検索ボタンをクリックします。

#### (例) 研究者名と所属で検索する

研究者名に「yama」を含み、かつ、所属が「医科学研究所」の研究者を検索したい場合。

研究者名入力に “yama”

所属セレクトから “医科学研究所” を選択し検索ボタンをクリックします。

### 補足

※ 1 研究者の名前、ふりがな、ローマ字表示名から、研究者を検索できます。  
また、スペース（全半角）区切りで複数条件検索（OR条件）ができます。

※ 2 「専門分野」と「所属」は、どちらか一方のみ設定可能です。

※ 3 所属セレクトにて「その他」を選択した場合に自由入力できます。

## 3 - 1 4. 研究者を検索する 3/3 (研究者名検索結果画面)

### 研究者名検索結果

研究者名「操作」での検索結果を表示しています (1)

(2) 操作 太郎 (3)  
sousa tarou (4)

全1件

(5) 入力内容を破棄して戻る >

研究者名: 操作 (6)  
専門分野: 機械工学 (7)  
所属: 検索したい所属を選択してください (8)  
再検索 (9)

(10) 検索

### 項目の説明

- (1)検索時に設定した検索条件
- (2)結果：研究者画像
- (3)結果：研究者氏名
- (4)結果：研究者氏名（英語）
- (5)入力内容を破棄して戻る
- (6)再検索：研究者名入力テキスト
- (7)再検索：専門分野入力テキスト
- (8)再検索：所属セレクト
- (9)再検索：所属その他 所属セレクトにて「その他」を選択した場合に自由入力できます。
- (10)検索

### 画面の説明

研究者名検索結果画面です。画面の例は、研究者名「操作」を検索した結果です。

### 操作方法

1. 検索結果で表示された研究者の氏名をクリックすると、その研究者の研究者プロフィール表示画面へ移動します。（章3-5）
2. 再検索したい場合は、画面下に表示されている再検索から、検索条件を変更して検索ボタンをクリックします。
3. 入力内容を破棄して戻るボタンをクリックすると、入力内容を破棄して研究者名検索画面に戻ります。

## 3 - 1 5. シーズを検索する 1/4 (シーズ検索画面)

### キーワード検索

検索したいシーズのキーワードを入力して、検索ボタンを押してください。  
半角・または全角スペースで単語を区切ることで複数の条件で検索ができます。

(1)  AND  OR

(4) 検索

### 項目の説明

- (1)キーワード入力 ※1
- (2)複数条件検索(AND条件)
- (3)複数条件検索(OR条件)
- (4)検索

### 画面の説明

キーワード検索画面です。検索したいシーズをキーワードで検索します。

### 操作方法

1. 検索したいシーズのキーワードを入力します。
2. スペース（全角または半角）区切りで複数条件検索（AND条件 または OR条件）ができます。
3. 検索ボタンをクリックし検索を実行します。

#### (例) AND条件

回答に「再生医療」と「リアクター」両方を含むシーズを検索したい場合。

キーワード入力に “再生医療 リアクター” と入力しANDを選択し検索ボタンをクリックします。

#### (例) OR条件

回答に「再生医療」または「リアクター」を含むシーズをしたい場合。

キーワード入力に “再生医療 リアクター” と入力しORを選択し検索ボタンをクリックします。

## 3 - 1 5. シーズを検索する 2/4 (シーズ検索画面)

### 補足

※1 シーズ**Q1、Q2、Q3、Q11、Q11-1、Q12**の公開設定されている回答から、入力されたシーズキーワードの内容と一致するものを検索します。非公開設定されている回答は検索できません。

#### **Q1**

シーズ研究の名称を内容がわかるように記載してください。

#### **Q2**

Q.そのシーズ研究が解決しようとしている課題について記載してください。それによって医療がどう変わると思われますか？あるいはその研究シーズがどのような臨床ニーズと結びついているのでしょうか？

#### **Q3**

Q.そのシーズ研究の革新性を記載してください。

#### **Q11**

Q.そのシーズの特許出願に関する状況についてお聞かせください

#### **Q11-1**

Q.日本または外国で特許出願済みの場合、発明の名称、出願番号を記載してください。外国出願（国際出願を含む）をしている場合には国際出願番号をご記載ください

#### **Q12**

そのシーズに関する先生の主要論文があればご記載ください。

## 3 - 1 5. シーズを検索する 3/4 (シーズ検索結果画面)

キーワード検索結果

キーワード「タンパク質」  
条件「AND検索」  
での検索結果を表示しています

(1)

●●細胞からの▲▲.....  
●●の計算.....  
●●の▲▲治療.....  
●●の原因となる▲▲.....  
●●細胞からの▲▲.....  
●●を▲▲させる方法.....  
●●の▲▲治療戦略.....  
●●の▲▲研究.....  
●●の▲▲化合物.....  
●●の▲▲の解明.....

(2)

(3) (4) (5) 入力内容を破棄して戻る

キーワード 残り時間  
(6) (7) (8)  
再検索 (9)

### 項目の説明

- (1)検索時に設定した検索条件
- (2)検索結果
- (3)検索結果 ヒットした件数
- (4)ページ番号・次へ ※1
- (5)入力内容を破棄して戻る
- (6)再検索：キーワード入力
- (7)再検索：複数条件検索(AND条件)
- (8)再検索：複数条件検索(OR条件)
- (9)再検索：検索

## 3 - 1 5. シーズを検索する 4/4 (シーズ検索結果画面)

### 画面の説明

キーワード検索結果画面です。 画面の例は、キーワード「タンパク質」で検索した結果です。

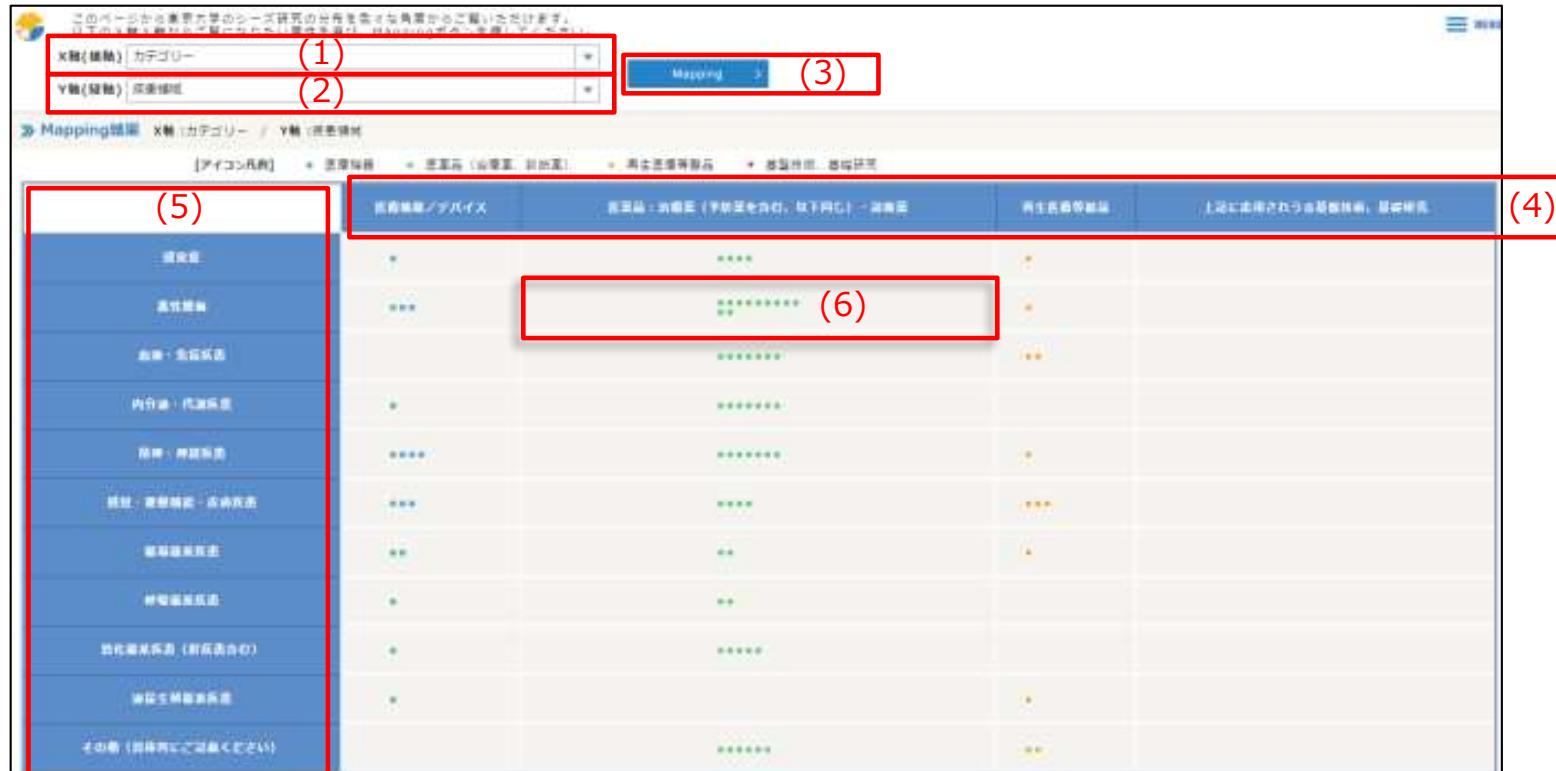
### 操作方法

1. 検索結果に該当するシーズタイトル（「Q1」の回答）が表示されます。
2. シーズタイトルのリンクからシーズ表示画面へ移動します。（章3-9）
3. 再検索をしたい場合は、キーワードを入力し直して再検索ボタンをクリックします。
4. 入力内容を破棄して戻るボタンをクリックすると、キーワードに入力した内容を破棄してキーワード検索画面に戻ります。

### 補足

※1 検索結果のヒット件数が10件以上ある場合は複数ページに分けて表示します。

## 3 – 1 6. Mappingを使う 1/4 (Mapping結果表示画面)



### 項目の説明

- (1) X軸（横軸）のMapping属性を選択します。
- (2) Y軸（縦軸）のMapping属性を選択します。
- (3) Mappingを実行します。
- (4) X軸（横軸）として選択したMapping属性の選択肢を表示します。
- (5) Y軸（縦軸）として選択したMapping属性の選択肢を表示します。
- (6) X軸・Y軸の選択肢に該当するシートをアイコンで表示します。※1  
アイコンにカーソルを合わせると、吹き出しにシートタイトルを表示します。※2

回答が非公開のシートは表示されません。

## 3 – 1 6 . Mappingを使う 2/4 (Mapping結果表示画面)

### 画面の説明

Mapping結果表示画面です。研究の分布を色々な角度から閲覧できます。  
初期表示時は、X軸 = カテゴリー Y軸 = 疾患領域 のMapping結果が表示されます。

### 操作方法

1. X軸Y軸からMappingしたい属性を選びMappingボタンをクリックします。
2. Mappingの結果がアイコンで表示されます。  
【アイコンの凡例】 ■ 医療機器 ● 医薬品（治療薬、診断薬） ◆ 再生医療等製品 ▼ 基盤技術、基礎研究  
(アイコンの表示順は、アイコンの凡例順で表示されます。 ■ ● ◆ ▼ )
3. アイコンにカーソルを合わせると、吹き出しが表示されます。  
吹き出しには、シーズのタイトル、Sub Attributeが表示されます。（Sub Attributeは、ある場合のみ表示）
4. アイコンをクリックすると、そのシーズ表示画面に移動します。（章3-9）

※1 画面の例は、X軸 = カテゴリー Y軸 = 疾患領域 でMappingした結果です。

カテゴリーが「医薬品：治療薬（予防薬を含む、以下同じ）・診断薬」で、かつ、疾患領域が「悪性腫瘍」のシーズは11件のシーズが該当しています。

- 医療機器 . . . . . (0件)
- 医薬品（治療薬、診断薬） . . . (11件)
- ◆ 再生医療等製品 . . . . . (0件)
- ▼ 基盤技術、基礎研究 . . . . . (0件)

それぞれのアイコンをクリックすると、そのシーズのシーズ表示画面に移動します。（章3-9）

## 3 – 1 6. Mappingを使う 3/4 (Mapping結果表示画面)

### ※2 吹き出しの例：タイトル（「Q1」の回答）のみ表示されるシーズ

アイコンにカーソルを合わせると、吹き出しが表示されます。  
アイコンをクリックすると、そのシーズ表示画面に移動します。（章3-9）



### 項目の説明

- (1) シーズタイトル

## 3 – 1 6. Mappingを使う 4/4 (Mapping結果表示画面)

### ※2 吹き出しの例：Sub Attributeのあるシーズ

アイコンにカーソルを合わせると、吹き出しが表示されます。  
アイコンをクリックすると、そのシーズ表示画面に移動します。（章3-9）

This screenshot shows the 'Mapping Results' section of the system. At the top, there are dropdown menus for 'X軸(横軸)' (Category) set to 'カテゴリー' and 'Y軸(縦軸)' (Vertical Axis) set to '疾患領域'. A 'Mapping' button is to the right. Below this, a table lists categories: '感染症', '悪性腫瘍', and '血液・免疫疾患'. To the right of the table, a callout box points to a specific cell containing the text: '9番目の●にマウスのカーソルをあわせたところ、Sub Attributeのあるシーズが表示されたパターンです。' (This is a pattern where the mouse cursor is placed over the 9th ● in the cell, and a Sub Attribute-containing series is displayed). Another callout box points to a detailed view of a cell, which includes a legend for symbols: ●●●疾患 ■■■研究 (1), <疾患領域> (2), ---疾患領域詳細--- (3), and a list of symbols: ●●の障害 (4), ■■性疾患, ▲▲性障害. The detailed view also shows a list of items under '疾患領域'.

#### 項目の説明

- (1) シーズタイトル
- (2) 属性
- (3) Sub Attribute名
- (4) Sub Attributeの回答

#### Sub Attribute名の例

- 疾患領域詳細
- 対象部位
- 製品群
- キーワード
- ステージ詳細

## 3-17. パスワードを変更する (パスワード変更画面)

<b>パスワード変更</b>	<b>項目の説明</b>
<p>古いパスワードと新しいパスワードを入力して変更ボタンを押してください。（8桁以上16桁以下で設定してください）</p> <p>古いパスワードを入力してください。</p> <p>(1) 古いパスワードを入力してください。 新しいパスワードを入力してください。</p> <p>(2) 新しいパスワードを入力してください。 新しいパスワードをもう一度入力してください。</p> <p>(3) 新しいパスワードをもう一度を入力してください。</p> <p>(4) 戻る (5) 変更</p>	<p>(1)古いパスワード (2)新しいパスワード (3)新しいパスワード（確認用） (4)戻る (5)変更</p>

### 画面の説明

パスワード変更画面です。 パスワードを変更できます。

### 操作方法

- 古いパスワードを入力してくださいの欄に、現在利用中のパスワードを入力してください。
- 新しいパスワードを入力してくださいの欄に、新しく変更したいパスワードを入力してください。
- 新しいパスワードをもう一度入力してくださいの欄に、新しく変更したいパスワードをもう一度入力してください。
- 戻るボタンをクリックすると入力内容を破棄してホーム画面に戻ります。 (章3-4)
- 更新ボタンをクリックすると新しいパスワードに更新され、ホーム画面に移動します。 (章3-4)

## 4-1. プライバシーポリシーについて (プライバシーポリシー画面)

The screenshot shows the 'PRIVACY · POLICY' page. At the top right, there is a red box labeled '(1)' containing a link to the privacy policy. Below this, a large blue arrow points from the '(1)' label down to the 'PRIVACY · POLICY' link in the footer of the main content area. The footer also contains a link labeled '(2)'.

**項目の説明**

- (1) プライバシーポリシー
- (2) TR機構お問い合わせページへのリンク

**画面の説明**

- フッターを表示しています。
- 全ての画面のフッターに、プライバシーポリシーへのリンクがあります。

**操作方法**

- PRIVACY · POLICY のリンクをクリックします。
- PRIVACY · POLICY の画面が表示されます。
- ご連絡先：東京大学TR機構の[こちらよりお問い合わせください](#)のリンクをクリックしますと、TR機構お問い合わせページを開きます。  
(章5-1)

## 5-1. ユーザID、または、パスワードをお忘れの場合・お問い合わせについて



### 項目の説明

- (1)ログイン画面：TR機構お問い合わせページへのリンク
- (2)プライバシーポリシー画面：TR機構お問い合わせページへのリンク

### 操作方法

1. TR機構お問い合わせページへのリンクをクリックしてください。
2. TR機構ホームページのお問い合わせページが別画面で開きます。
3. TR機構お問い合わせページから、お問い合わせください。

### 画面の説明

TR機構ホームページのお問い合わせページです。

**TR機構お問い合わせページのURL**  
**<http://plaza.umin.ac.jp/tri-u-tokyo/ja/contact/index.html>**

## 5 – 2. TR機構ホームページ (TR機構ホームページ画面)



### 項目の説明

(1) TR 機構ホームページのリンク

### 画面の説明

- ・ フッターを表示しています。
- ・ 全ての画面のフッターに、TR 機構ホームページへのリンクがあります。

### 操作方法

1. TR 機構ホームページのリンクをクリックします。
2. TR 機構ホームページの画面が別画面に表示されます。

TR 機構ホームページのURL

<http://plaza.umin.ac.jp/tri-u-tokyo/ja/index.html>

## 6 – 1. ログイン画面でのエラー (章3 – 1)

エラーメッセージ	対応方法
ログインIDは入力必須です	ログインIDを入力してください。
パスワードは入力必須です	パスワードを入力してください。
認証に失敗しました。IDまたはパスワードを確認してください	ログインIDまたはパスワードに誤りがあります。 正しいログインIDとパスワードを入力してください。

## 6 – 2. 研究者プロフィール新規登録画面でのエラー 1/2 (章3 – 2)

エラーメッセージ	対応方法
ユーザーIDは必須入力です	ユーザーIDを入力してください。
パスワードは必須入力です	新しいパスワードを入力してください。
パスワード(再入力)は必須入力です	確認用パスワードを入力してください。
名前(姓)は入力必須です	名前(姓)を入力してください。
名前(名)は入力必須です	名前(名)を入力してください。
ふりがな(姓)は入力必須です	ふりがな(姓)を入力してください。
ふりがな(名)は入力必須です	ふりがな(名)を入力してください。
ローマ字表記(姓)は入力必須です	ローマ字表記(姓)を入力してください。
ローマ字表記(名)は入力必須です	ローマ字表記(名)を入力してください。
画像ファイルの拡張子が対応していません	画像のアップロードをやり直してください。使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。画像サイズは100MBまでです。
ファイルサイズが大きすぎます	画像のアップロードをやり直してください。使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。画像サイズは100MBまでです。
ファイルアップロードに失敗しました	画像のアップロードをやり直してください。使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。画像サイズは100MBまでです。
専門分野は必須入力です	専門分野を入力してください。

## 6 – 2. 研究者プロフィール新規登録画面でのエラー 2/2 (章3 – 2)

エラーメッセージ	対応方法
その他(研究科)は入力必須です	<b>所属：研究科</b> の「その他」を選択した場合は、「その他」のテキストボックスに、その他(研究科)の名称を入力してください。
その他(附属研究所)は入力必須です	<b>所属：附属研究所</b> の「その他」を選択した場合は、「その他」のテキストボックスに、その他(附属研究所)の名称を入力してください。
その他(全学センター、機構など)は入力必須です	<b>所属：全学センター、機構など</b> の「その他」を選択した場合は、「その他」のテキストボックスに、その他(全学センター、機構など)の名称を入力してください。
講座・分野名は必須入力です	講座・分野名を入力してください。
名前（姓）（英語）は必須入力です	名前（姓）（英語）を入力してください。
名前（名）（英語）は必須入力です	名前（名）（英語）を入力してください。
その他(研究科)(英語)は入力必須です	<b>所属：研究科</b> の「その他」を選択した場合は、「その他(英語翻訳)」のテキストボックスに、その他(研究科)の名称を入力してください。
その他(附属研究所)(英語)は入力必須です	<b>所属：附属研究所</b> の「その他」を選択した場合は、「その他(英語翻訳)」のテキストボックスに、その他(附属研究所)の名称を入力してください。
その他(全学センター、機構など)(英語)は入力必須です	<b>所属：全学センター、機構など</b> の「その他」を選択した場合は、「その他(英語翻訳)」のテキストボックスに、その他(全学センター、機構など)の名称を入力してください。
e-mailは入力必須です	e-mailを入力してください。
Telは必須入力です	Telを入力してください

## 6 – 3. 研究者プロフィール入力画面でのエラー 1/2 (章3 – 7)

エラーメッセージ	対応方法
名前(姓)は入力必須です	名前(姓)を入力してください。
名前(名)は入力必須です	名前(名)を入力してください。
ふりがな(姓)は入力必須です	ふりがな(姓)を入力してください。
ふりがな(名)は入力必須です	ふりがな(名)を入力してください。
ローマ字表記(姓)は入力必須です	ローマ字表記(姓)を入力してください。
ローマ字表記(名)は入力必須です	ローマ字表記(名)を入力してください。
画像ファイルの拡張子が対応していません	画像のアップロードをやり直してください。使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。画像サイズは100MBまでです。
ファイルサイズが大きすぎます	画像のアップロードをやり直してください。使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。画像サイズは100MBまでです。
ファイルアップロードに失敗しました	画像のアップロードをやり直してください。使用可能な画像ファイルは、gif,jpg,jpeg,png,bmpです。画像サイズは100MBまでです。
専門分野は必須入力です	専門分野を入力してください。
その他(研究科)は入力必須です	<b>所属：研究科</b> の「その他」を選択した場合は、「その他」のテキストボックスに、その他(研究科)の名称を入力してください。
その他(附属研究所)は入力必須です	<b>所属：附属研究所</b> の「その他」を選択した場合は、「その他」のテキストボックスに、その他(附属研究所)の名称を入力してください。

## 6 – 3. 研究者プロフィール入力画面でのエラー 2/2 (章3 – 7)

エラーメッセージ	対応方法
その他(全学センター、機構など)は入力必須です	<b>所属 : 全学センター、機構など</b> の「その他」を選択した場合は、「その他」のテキストボックスに、その他(全学センター、機構など)の名称を入力してください。
講座・分野名は必須入力です	講座・分野名を入力してください。
名前（姓）（英語）は必須入力です	名前（姓）（英語）を入力してください。
名前（名）（英語）は必須入力です	名前（名）（英語）を入力してください。
その他(研究科)(英語)は入力必須です	<b>所属 : 研究科</b> の「その他」を選択した場合は、「その他(英語翻訳)」のテキストボックスに、その他(研究科)の名称を入力してください。
その他(附属研究所)(英語)は入力必須です	<b>所属 : 附属研究所</b> の「その他」を選択した場合は、「その他(英語翻訳)」のテキストボックスに、その他(附属研究所)の名称を入力してください。
その他(全学センター、機構など)(英語)は入力必須です	<b>所属 : 全学センター、機構など</b> の「その他」を選択した場合は、「その他(英語翻訳)」のテキストボックスに、その他(全学センター、機構など)の名称を入力してください。
e-mailは入力必須です	e-mailを入力してください。
Telは必須入力です	Telを入力してください

## 6 – 4. シーズ新規登録画面でのエラー (章3 – 8)

エラーメッセージ	対応方法
入力必須です	対象の未入力の項目に値を入力してください。
3900文字以内で入力してください	対象の項目を3900文字以内で入力してください。
日本語のデータを入力してください	対象の項目に日本語の入力をしてください。
回答できるシーズが上限です	対象の研究者の回答したシーズを減らしてください。

## 6 – 5. シーズ表示画面でのエラー (章 3 – 9)

エラーメッセージ	対応方法
シーズ情報が取得できませんでした	存在しないシーズです。 ホーム画面に戻り、表示したいシーズをキーワード検索して表示し直すか、 またはそのシーズの研究者のプロフィール画面からシーズを表示し直してください。

## 6－6. シーズ設定画面で共同研究者を追加する際のエラー（章3－11）

エラーメッセージ	対応方法
既に追加されています	既にその共同研究者は追加されています。他の共同研究者を追加するか、閉じるボタンで研究者名検索結果画面を閉じてください。
共同研究者は10名まで登録可能です。	共同研究者は最大で10名まで登録可能です。登録済みの共同研究者を削除し、別の共同研究者を追加することは可能です。

## 6 - 7. シーズ編集画面でのエラー (章 3 - 1 3)

エラーメッセージ	対応方法
入力必須です	対象の未入力の項目に値を入力してください。
3900文字以内で入力してください	対象の項目を3900文字以内で入力してください。
日本語のデータを入力してください	対象の項目に日本語の入力をしてください。

## 6 – 8. 研究者名検索画面でのエラー (章3 – 1 4)

エラーメッセージ	対応方法
所属と専門分野は同時に指定できません	研究者名と所属で検索するか、研究者名と専門分野で検索してください。

## 6 – 9. シーズ検索画面でのエラー (章 3 – 1 5)

エラーメッセージ	対応方法
キーワードは入力必須です	キーワードを入力してください。

## 6 – 1 0 . パスワード変更画面でのエラー (章3 – 1 7)

エラーメッセージ	対応方法
古いパスワードは入力必須です	古いパスワードを入力してください。
新しいパスワードは入力必須です	新しいパスワードを入力してください。
新しいパスワード(再入力)は入力必須です	新しいパスワード(再入力)を入力してください。
古いパスワードが一致しません。パスワードを確認してください	古いパスワードには、現在利用中のパスワードを入力してください。
新しいパスワードと新しいパスワード(再入力)が一致しません。 再度パスワードを入力してください	新しいパスワードと新しいパスワード(再入力)に、同じものを入力してください。
新しいパスワードは8桁以上16桁以下で、半角英数記号で入力してください	パスワードは8桁以上16桁以下で入力してください。 半角の英数文字と記号以外は使用できません。
新しいパスワード(再入力)は8桁以上16桁以下で、半角英数記号で入力してください	パスワードは8桁以上16桁以下で入力してください。 半角の英数文字と記号以外は使用できません。

## 6 – 1 1. セッションエラー画面



### 項目の説明

(1)ログイン

### 画面の説明

セッションエラー画面です。

既にログアウトされているか一定時間アクセスがなかった場合に表示されます。

### 操作方法

1. 操作を続ける場合は、ログインをクリックしてください。
2. ログイン画面へ移動しますので、ログインし直してください。 (章3-1)