

座長・演者へのご案内

講演時間

- 1) 指定演題の講演時間は事前にご案内いたしました通りです。
- 2) 一般演題の一人あたりの講演時間は下記の通りです。
 - 優秀演題候補セッション：発表：6分、質疑応答：4分（合計：10分）
 - 一般口演セッション：発表：6分、質疑応答：3分（合計：9分）
 - ポスター演題セッション：発表：5分、質疑応答：3分（合計：8分）
- 3) プログラム進行に支障のないよう講演時間は厳守してください。

座長の方へ

1. 口演座長の方へ
 - 1) ご担当セッション開始の15分前までに会場内の次座長席にお着きください。
 - 2) 時間になりましたら、セッションを開始してください。セッションの進行は座長にお任せいたします。演者お一人の発表時間を厳守してください。
2. ポスター座長の方へ
 - 1) セッション開始15分前までに「ポスター座長受付」（東館8階 東館ホール前）にお越しください。
 - 2) 時間になりましたら、セッションを開始してください。セッションの進行は座長にお任せいたします。演者お一人の発表時間を厳守してください。

口演発表者の方へ

- 1) 優秀演題候補セッション、一般口演セッションは、PCでの発表になります。
 - スライド・OHPの使用は出来ませんのでご注意ください。
- 2) 発表データの受付
 - (1) 発表データは、CD-ROM、USB フラッシュメモリ等のメディアに記録してPCセンターにお持ちください。対応OSはWindowsのみとなりますので、Macintoshをご使用の場合には、必ずPC本体をお持ち込みください。
 - メディアは、ウイルス定義データを最新のものに更新された状態のセキュリティソフトで、メディアにウイルスが感染していない事を確認の上、お持ち込みください。
 - ※ 動画がある場合は、パソコン本体をご持参ください。
 - (2) PCセンターにて、試写・確認を必ず行ってください。
 - (3) PC本体を持込まれる場合は、PCセンターにて試写・確認後、発表の30分前までに会場内の機材卓へPC本体をご提出いただき、接続チェックを行ってください。講演終了後、機材卓にてPC本体をご返却いたしますので、速やかにお引き取りください。
 - (4) 操作方法等、ご不明な点がございましたらPCセンタースタッフにお気軽にお問い合わせください。
 - (5) 前演者の発表が始まりましたら、次演者席にお着きください。
- 3) 発表時間の30分前までにPCセンターにて受付を行ってください。
 - 「PCセンター」（北館1階 ロビー）
 - 1月12日（金） 9：45～17：00
 - 1月13日（土） 8：15～15：30

PC 発表データ作成についてのお願い

本学術集会での、口演発表は全て PC によるプレゼンテーションとさせていただきます。

下記の要領で作成したデータを CD-ROM、または USB フラッシュメモリでお持ちください。対応 OS は Windows のみとなりますので、Macintosh の場合には必ず PC 本体をお持込みください。セッションを円滑に進行するために、発表データ作成にあたって以下の事項をお守りください。規格外で持込まれたデータで不具合が生じた場合は、第 40 回日本小児遺伝学会学術集会としては一切責任を負いません。

	Windows	Macintosh
PC 本体の持込	○	○
メディアの持込 (CD-ROM/USB メモリ)	○	不可
アプリケーション	Power Point 2007 ～ 2016	ご自身の PC で再生される Power Point または Keynote をご使用ください。
動画	PC 本体をお持込みください。	PC 本体をお持込みください。

* Macintosh の場合は必ず PC 本体をお持込みください。

【メディアを持込まれる場合】

使用 OS とアプリケーション

OS : Windows 10

アプリケーション : PowerPoint 2007 ～ 2016

画面サイズ (解像度)

XGA (1024 × 768) となります。

この環境で画面の全てが不具合無く表現される事を予めご確認ください。

バックアップデータ

可能な限りご用意ください (会場に携行願います)。

フォント

文字化けを防ぐため、Windows に標準搭載されている下記フォントのみ使用可能です。

【使用可能フォント】

日本語 : MS ゴシック、MS P ゴシック、MS 明朝、MS P 明朝等の標準フォント

英語 : Arial、Arial Black、Century、Century Gothic、Times New Roman

上記以外のフォントを使用した場合、文字や段落のずれ、文字化け、文字が表示されない等のトラブルが起こる可能性があります。

ファイル名

ファイル名は「演題番号_氏名.ppt」としてください。

動画について

動画をご使用される場合はご自身のパソコン本体の持込みを推奨いたします。

* 動画ファイルの注意点

Windows の場合は、Windows Media Player の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画データ (WMV 形式推奨) に限定いたします。

音声について

音声の出力は可能です。データ登録の際に必ずお知らせください。

会場での発表について

演台上には、液晶モニター、キーパッド、マウスが用意されております。登壇と同時にスライドショーの1枚目を表示させて投映いたします。その後の操作は演者ご自身で行ってください。

データの消去について

PC センターのサーバーにコピーさせていただいたデータは、発表終了後に責任を持って完全に消去いたします。

【パソコン本体を持込まれる場合】

- ・ AC アダプターをお忘れなくお持ちください。
- ・ 会場でご用意するPC ケーブルコネクタはMini D-sub15 ピンです。この形状にあったPC をお持ちください。また、変換ケーブルが必要な場合には、必ずご自身でお持ちください。

Mini D-sub15 ピン



パソコン側



ケーブル側

- ・ CD-R、USB フラッシュメモリでバックアップデータをご用意ください。
予め、スクリーンセーバーならびに省電力設定は「なし」にして、パスワード設定を解除しておいてください。
- ・ 音声が入る場合は、その旨を必ずPC センターのオペレータにお申し出ください。

ポスター発表の方へ

- 1) ポスター発表は、1 演題につき横90cm×縦180cm のスペースをご用意しております。(下図参照)
スペース内に収まるようにポスターをご準備ください。
- 2) 演題名・所属・氏名(幅70cm×高さ20cm)は発表者にてご用意ください。
なお、演題番号(20cm×20cm)は、学術集会事務局でご用意いたします。
- 3) 下記の日程に、ポスター貼付、発表、撤去をお願い致します。
「ポスター会場」(東館8階 東館ホール)

	1月12日(金)	1月13日(土)
ポスター貼付時間	11:00～16:00	
ポスター発表時間	17:00～18:00	12:55～13:55
発表演題番号	P1、P3、P5、P7(奇数セッション)	P2、P4、P6、P8(偶数セッション)
【ポスター発表時間：発表5分、質疑応答3分(合計8分)】		
ポスター撤去時間		14:00～16:00

- ※1. 貼り換えはございません。
1日目・2日目の発表も全て上記の時間に貼付してください。
- ※2. ポスター貼付用の画鋏は学術集会事務局にてご用意いたします。
- ※3. 発表者は、セッション開始時刻の10分前までに、各パネルに設置されている演者用リボンを着け、ご自身のパネル前で待機してください。
- ※4. 発表時間は厳守し、座長の指示に従ってください。
- ※5. 各自の発表が終了しても、ポスター撤去時間までは撤去しないでください。
- ※6. 撤去時間が過ぎても残されているポスターは、学術集会事務局にて破棄処分させていただきます。

