

ホームページ掲載要領

2022年7月31日理事会承認

- (1) 各部会、各委員会（部会等と略す）の長は、担当階層につき、活動に関連する記事を掲載し、トップページからリンクを貼ることができる。
掲載依頼は、掲載する内容と、トップページに掲載する見出しと概要（数行以内）を事務局（なるにあ）にメールで掲載依頼する。
部会等から事務局に掲載依頼する者は、部会等の長、または部会等の長から指名され事前に事務局（なるにあ）に登録された者が行うものとする。
- (2) 事務局（なるにあ）は、ホームページのトップページと新着情報に見出しとリンクを掲載し、該当部会階層に依頼内容を掲載する。また依頼メールを広報委員会 ML に転送して連絡する。
なお、既存内容のアップデート（トラベルクリニックリストの追加・削除・更新等）は広報委員会への転送は不要とする。
- (3) 広報委員会は、ホームページ全体について、表現および構成について、必要に応じ編集を行う。
- (4) 理事会は、ホームページ全体の責任者であり、編集・削除する権限を持つ。
- (5) 特定者の営利目的や、反社会的、公序良俗に反する内容等を掲載してはならない。
関連企業等（営利組織）へのバナー広告は、学会の中立性のため原則行わない。
学術大会ホームページへのスポンサー掲載など避けられない場合は理事会の承認を得て掲載する。
他学会等（非営利組織）へのバナーは理事会の承認を得て掲載する。

表. 各階層と担当部会等

階層	担当部会等
-----	-----
トップページ	広報委員会
本会について	総務
COI	COI委員会
入会案内	総務
出版物・活動	総務
学術集会、関連学会	大会事務局、広報委員会
学会誌	編集委員会
マルコポーロ医学賞	総務
リンクリスト	広報委員会
お問い合わせ	事務局（なるにあ）
（各部会等）	各部会等

備考：通常の流れは、各部会などから「なるにあ」に掲載依頼を行い、掲載を行う。

なるにあは、広報委員会へ掲載依頼を転送する。（トラベルクリニックリストなどのデータ更新は転送不要）

広報委員会は、掲載されたホームページを確認する。

広報委員会は、内容に支障があり削除が必要と考えられる場合には、部会等の長と協議し、合意が得られない場合には理事会に諮る。