

座長の先生方へ

- 1) 担当セッション開始予定時刻の15分前までに次座長席にお越しいただき、進行席スタッフまでお声掛けください。
- 2) プログラムの円滑な進行のため、担当セッションの終了時間を厳守いただきますようお願いいたします。

演者の先生方へ

1. 各セッションの発表および質疑の時間は、次のとおりです。

セッション名	発表	質疑	総合討論
シンポジウム 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9	7分	3分	無
シンポジウム 3	7分	無	有
一般口演	5分	2分	無
症例報告	3分	2分	無

2. PC 受付

発表の60分前までに受付をお済ませください(朝一番のセッションは20分前)。
PC受付は2F ホワイエにて行います。

- 10月26日(金) 7:45～
- 10月27日(土) 7:45～

3. 発表形式

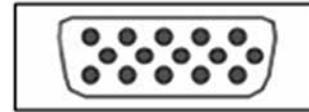
- 1) 口演はPC発表に限ります(各会場ともスクリーン1面、プロジェクター1台です)。
- 2) 音声については対応できません。

〈メディア持込の場合〉

- データはUSBフラッシュメモリまたはCD-Rに保存してお持ちください。
- PC受付で用意しているPCはWindows10のPowerPoint 2010、2013、2016です。
- OS標準フォントをご使用ください(MSゴシック、MS明朝、Times New Roman、Century等)。
- 画面の解像度はXGA(1024×768ピクセル)です。このサイズより大きい場合は、スライドの周囲が切れてしまいますのでご注意ください。
- プレゼンテーションに他のデータ(静止画・動画・グラフ等)をリンクさせている場合は、必ずリンクさせている元のデータも一緒にフォルダに保存し、作成したPCとは別のPCにて事前に動作確認をお願いいたします。
- お預かりいたしましたデータは、学会終了後、責任を持って消去いたします。

〈PC 本体持込の場合〉

- Macintosh をご使用の場合には、ご自身の PC 本体をお持ちください。
- 動画をご利用の方は、必ずご自身の PC を持ちください。
- 会場で用意する PC ケーブルコネクタの形状は MiniD-sub15ピンです。この形状にあったノート PC をご用意いただくか、この形状に変換するケーブルを必ずご用意ください (SONY の VAIO、SHARP の Mebius、Macintosh など一部のノート PC には MiniD-sub15ピンが装備されていませんので、ご確認ください)。
- 電源アダプターを必ずご持参ください。
- スムーズな進行をするために、PowerPoint 付属機能の「発表者ツール」の使用はお控えください。
- PC トラブルに備え、CD-R または USB フラッシュメモリに保存した発表データを別途持参ください。
- スクリーンセーバーならびに省電力設定は予め解除してください。
- 発表終了後、発表会場内オペレーター席にて PC をご返却いたします。



MiniD-sub15ピン

4. 発表時の操作

- PC 本体は演台にご準備しておりません。
- 演台上のモニターで確認をし、マウスを各自で操作し、発表を行ってください。