

## 機関リポジトリ登録に関する処理フロー

(申請者)

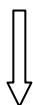
- ①申請書及び許可書を日本神経回路学会の HP よりダウンロードする。
- ②申請書及び許可書に必要事項を記載し、郵便又は電子メール（添付ファイル）で学会事務局へ送付する。



(学会事務局)

- ①申請書と許可書を受け取る。
- ②記載事項に記入漏れがないかどうか確認する。
- ③許可・不許可の判断をする。  
(登録可能な論文等の条件)
  - ・2006年9月以降に学会誌に掲載されたものであること。
  - ・申請書に記載された論文が学会誌に掲載されていること。
  - ・解説等の場合には学会誌掲載後の1年を経過していること。

(許可の場合)



(学会事務局)

- ④申請者へ許可書を郵便又は電子メール（添付ファイル）で送付する。

(不許可の場合)



(学会事務局)

- ④申請者へ不許可の理由を電子メールで連絡する。



(申請者)

- ①許可書を受け取る。
- ②著者より論文等の原稿を入手し、申請者が所属する機関の HP で再掲載をする。

(事務局)

- ①登録状況を担当理事（担当理事：大西先生）へ報告（月1回）をする。