
発表要項

◇ 講演発表におけるプレゼンテーション方法は、パソコンによる発表のみとなります。

◇ PC 受付は 2 階ホール付近で行います。

各セッションの 30 分前までに、PC 受付にて発表データの確認をお済ませください。

発表時は演台に用意されている、キーボード又はマウスにて発表者ご自身に操作していただきます。

＝メディア作成上の注意点＝

発表データは、USB メモリーに記録してご持参ください。CD/ DVD/BD での対応はいたしかねます。なお、持参される USB メモリーには、当日発表されるデータ以外は入れないようにして下さい。

保存時のデータファイル名は、「演者氏名 @ 所属施設名 .ppt」もしくは「演者氏名 @ 所属施設名 .pptx」(例:大島茂 @ 心臓血管センター .pptx)として下さい。

会場に設置される機材のスペックは、以下の通りです。

【Windows7, Powerpoint 2007/2010/2013】

会場内スクリーンは【画面比率 4 : 3】のため、発表データはスライドサイズ【4 : 3】にてご準備ください。

データは、必ず、互換性チェックを済ませておいて下さい。

原則として、ご自身のパソコンでの発表は対応いたしかねますが、動画を再生したい場合など、やむを得ず、ご自身のパソコンでのご発表を希望される場合には、8 月 29 日までに事務局にご相談下さい。

◇ 演者は発表セッションの 10 分前までに、次演者席にお着きください。

◇ 一般演題の講演時間は発表 5 分、討論 2 分の計 7 分です。